

## מכרז פומבי מספר 09/18 להכנת תכנית אסטרטגית לסביבה טבעית בריאה

### כללי

1. קובץ מסמכי המכרז כולל את המסמכים הבאים: מסמך תנאי המכרז על נספחיו, נוסח ההסכם שיחתם עם הזוכה במכרז על נספחיו, טופסי הגשת הצעה, על כלל נספחיהם, תשובות לשאלות הבהרה, הודעות שיפורסמו במסגרת המכרז (להלן – "המכרז" ו/או "קובץ מסמכי המכרז").
2. ההזמנה להציע הצעות על פי מסמכי מכרז זה מופנית לנשים וגברים כאחד. מטעמי נוחיות בלבד נרשמה הפניה בלשון זכר.
3. המשרד להגנת הסביבה (להלן – "המשרד") מזמין בזה הצעות למתן שירותים נשוא המכרז, הכל בהתאם לתנאים המפורטים במכרז ובמסמכים המצורפים לו (להלן – "השירותים").
4. המכרז יערך כמכרז דו שלבי, כאשר בשלב ראשון תיבחנה איכות ההצעות שעברו את תנאי הסף ובשלב השני תיפתח ההצעה הכספית של המציעים וינתן ניקוד על פי אמות המידה במכרז;
5. לוח הזמנים לעריכת המכרז:

פרסום המכרז	יום חמישי ו' בניסן תשע"ח, 22.03.2018
מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה לכתובת <a href="mailto:michrazim@sviva.gov.il">michrazim@sviva.gov.il</a> בשאלות הבהרה יש לציין את הסעיף הספציפי אליו מתייחסת השאלה.	יום שני כ"ד בניסן תשע"ח, 09.04.2018
מועד פרסום תשובות הבהרה יפורסם קובץ הבהרה אחד בלבד לאחר מועד זה באתר האינטרנט מנהל הרכש <a href="http://www.mr.gov.il">www.mr.gov.il</a> על המציע לצרף כחלק מהצעתו את מסמך השאלות והתשובות כשהן חתומות על ידו	יום שני ח' באייר תשע"ח, 23.04.2018
מועד אחרון להגשת הצעות יש להגיש את ההצעה בשלושה העתקים (מקור+ עותק+ עותק דיגיטלי) לתיבת המכרזים של משרד הגנת הסביבה, רחוב כנפי נשרים 5, ירושלים, קומת כניסה	יום רביעי י"ז באייר תשע"ח, 02.05.2018

	(ליד המעליות) עד השעה 13:00.
<p>בגין הצעה לפרויקט פיזי-סטטוטורי אין צורך בהגשת ערבות מכרז.</p> <p>בגין הצעה לפרויקט ניהולי ממשקי תוגש ערבות מכרז בסך 15,000 ₪ כולל מע"מ שתהיה בתוקף עד 20.09.2018.</p>	<p>תוקף ערבות מציע - יובהר כי סטייה מהנוסח המצורף במכרז זה יכולה לגרום לפסילת הצעות המתמודדים במכרז.</p> <p>* תשומת לב מציע אשר מגיש הצעה לשני הפרויקטים יצרף <u>ערבות מציע אחת עבור פרויקט ניהול ממשקי</u>, בהתאם לדרישות המכרז.</p>

במקרה של אי-התאמה בין התאריכים המפורטים בטבלה זו ובין מועדים אחרים המפורטים בגוף מסמכי המכרז או בנספחיו – קובעים התאריכים המפורטים בטבלה זו.

### שאלות הבהרה

6. שאלות הבהרה יוגשו בכתב בקובץ WORD בלבד, על פי המועד בסעיף 5 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: [michrazim@sviva.gov.il](mailto:michrazim@sviva.gov.il). על המציע מוטלת האחריות לוודא את הגעת הפנייה באמצעות "אישור מסירה".

7. בפנייתו, יציין המשתתף את שמו המלא, פרטי איש הקשר מטעמו, מספר המכרז, שם המסמך ומספר הסעיף אליו מכוונת שאלתו, במבנה הבא:

שם המסמך	הסעיף	פירוט השאלה

8. המשרד שומר לעצמו את הזכות לערוך שינויים במסמכי המכרז, כולל בהסכם המצורף, בהתחשב בשאלות שיועלו, בתיקונים, בהבהרות ובמידע אשר ייאסף מעת פרסום מסמכי המכרז ובטרם חלוף המועד האחרון להגשת הצעות. השינויים והתשובות לשאלות הבהרה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. המציעים מחוייבים להתעדכן בדבר שינויים או פרטים נוספים ככל שיהיו, כפי שיפורסמו באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי עד למועד האחרון להגשת הצעות.

### רקע ומטרות ההתקשרות

9. ממשלת ישראל קיבלה החלטה מס' 2457 (דר/131) בדבר הצורך בתכנון של 2.6 מיליון יחידות דיור עד שנת 2040, מעבר לאופק התכנון המיתארי הקיים. בהחלטת הממשלה יש הכרה כי יש למזער את הפגיעה בשטחים פתוחים ולשמר את המגוון הביולוגי וכי היבטים אלה יבוצעו בהתייעצות עם המשרד להגנת הסביבה.

10. לצורך יישום החלטת הממשלה והיערכות נכונה שתאפשר שמירה על השטחים הפתוחים והמגוון הביולוגי תוך שילובם עם צרכי פיתוח הארץ, יוזם המשרד להגנת הסביבה את "תכנית אסטרטגית לסביבה טבעית בריאה".
11. מטרת התכנית הינה ליצור פלטפורמה פיזית ותכנונית ומתן כלים ניהוליים לממשק השטחים הפתוחים ולשמירת ערכיותם ותפקודם לאורך זמן.
12. התכנית לסביבה טבעית בריאה מורכבת משני חלקים/פרויקטים: פרויקט פיזי סטטוטורי ופרויקט ניהולי - ממשקי:

הפרויקט הפיזי-סטטוטורי במסגרתו יתבצע מיפוי ערכיות השטחים הפתוחים על בסיס מידע קיים; יתבצע זיהוי ומיפוי ערכיות של שטחים נוספים שטרם מופו ויכולים להשלים את מערך השטחים המוגנים; ימופה המעמד הסטטוטורי של כלל השטחים הפתוחים שזוהו; יזוהו הפערים בהגנה הסטטוטורית על השטחים בעלי הערכיות הגבוהה שזוהו; ויוצעו שינויים סטטוטוריים בהתאם.

בפרויקט הניהולי-ממשקי – יצירת ארגון כלים לשמירה, שיפור תפקוד, שיקום וטיפוח המערכות האקולוגיות והשטחים הפתוחים לשם שמירתם והגברת ערכיותם בריאה אסטרטגית.

13. התכנית מטבעה הינה רוחבית ורחבת היקף והכנתה דורשת תכלול ושיתוף פעולה מעמיק עם משרדי ממשלה, רשויות וגופים רבים, שלפעילותם השפעה על היבטים שונים של תכנון פיזי וניהול השטחים הפתוחים בישראל. על כן, נדרשת עבודת עומק לגיבוש תוצאות רצויות, ולבניית סל פעולות ישימות, כולל חלופות ואמצעים, להשגת יעדי התכנית. זאת, תוך בחינת היישומיות של הכלים השונים, הגדרת תעדוף לביצוע, הערכת עלות תקציבית ליישום, וכן פיתוח מדדי תפוקה ומדדי תוצאה לפעולות שבתכנית.

14. לאור זאת אגף שטחים פתוחים ומגוון ביולוגי ואגף תכנון במשרד להגנת הסביבה מבקשים לקבל שירותי סיוע מקצועי מגופי ייעוץ המנוסים בהיבטי תכנון של שטחים פתוחים, ובפיתוח כלים ניהוליים ובהם כלים כלכליים לניהול שטחים פתוחים תוך שמירה על ושיפור תפקודיהם האקולוגיים והחברתיים. בנוסף, על המציעים להיות מנוסים בעבודה עם משרדים ממשלתיים או/ו רשויות. עבודה זו תתבצע מול כל הגורמים הרלוונטיים במשרד להגנת הסביבה ומחוצה לו, עפ"י ההנחיות שיקבלו היועצים מגורמי המקצוע במשרד להגנת הסביבה (בפרויקט הניהולי-ממשקי - ראש תחום מגוון ביולוגי /ראש אגף שטחים פתוחים ומגוון ביולוגי /סמנכ"ל משאבי טבע ו/או מי מטעמם, בפרויקט הפיזי סטטוטורי ראש אגף תכנון/מנהל תחום תכנון (להלן: "נציג המשרד להגנת הסביבה").

#### 15. תיאור העבודה הנדרשת:

המשרד פונה בזאת לקבלת שירותי ייעוץ ושירותים נוספים לצורך הכנת תכנית אסטרטגית לסביבה טבעית בריאה בשני הפרויקטים, כמפורט לעיל ולהלן.

**מציע רשאי להגיש הצעתו לאחד מהפרויקטים או לשניהם. מציע אשר מעוניין להגיש הצעה לשני הפרויקטים נדרש להגיש שתי הצעות נפרדות, בהתייחס לכל פרויקט בנפרד כאמור ותוך עמידה במלוא התנאים הקבועים במכרז זה בהתייחס אליהם.**

**ההצעות בהתייחס לכל אחד מהפרויקטים יבדקו בנפרד, ללא תלות בהצעה שהוגשה בהתייחס לפרויקט השני.**

16. מודגש כי מציע המציע הצעה לשני הפרויקטים, יידרש לבצעם במקביל, בהתאם ללוחות הזמנים המפורטים להלן.

#### **16.1 מתכונת העבודה**

הכנת התכנית האסטרטגית על שני הפרויקטים, תתבצע לפי הנחיות המשרד ובהתאם להוראותיו. עבור עבודה זו הוקם צוות עבודה מצומצם בראשות המשרד ובהשתתפות הגופים המרכזיים השותפים לפרויקט.

על כן, מהלך העבודה ילווה, בין היתר, בפגישות ודיונים עם צוות העבודה וגורמים נוספים ככל שיידרש וייקבע ע"י המשרד, בין היתר לקבלת הכוונה והערות על המתודולוגיה והתוצרים. כמו כן יתבצעו במידת הצורך ולפי דרישת המשרד סיורים עם נציג המשרד או צוות העבודה במהלך העבודה.

יובהר כי התמורה תשולם לאחר קבלת התוצרים לשביעות רצון המזמין והגשת חשבונית וחשבונות מפורטים באישור בא כוח המשרד על פי הוראות החשב הכללי בחוזר חשב כללי לקביעת מועד תשלום ספקים. ניתן למצוא את החוזר באתר האינטרנט של המשרד תחת הכותרת מכרזים.

ככל שיידרש הספק, יבוצעו על ידו השלמות, תיקונים עד לקבלת תוצרים מוגמרים לשביעות רצון המזמין ולאחריו יינתן אישור להגשת חשבון בגין העבודה שבוצעה.

#### **16.2 פרויקט פיזי-סטטוטורי**

16.2.1 מטרת העבודה - מיפוי ערכיות שטחים פתוחים ברמה הארצית והאזורית (מעבר

לשטחים פתוחים בעלי הגנות סטטוטוריות), זיהוי פערים בהגנה הסטטוטורית על השטחים בעלי הערכיות הגבוהה, והמלצות מפורטות לפרויקטים לסגירת הפערים.

16.2.2 פירוט השירותים (הנחיות פרטניות לשירותים ולאופן הביצוע, יחודדו על ידי המשרד

במהלך ההתקשרות עם הזוכה ובין היתר לפי המלצות צוותי העבודה):

16.2.2.1 טיוב בסיס מידע ממ"גי שיתקבל ממינהל התכנון ומכיל את כל השטחים המוגנים סטטוטורית במדינה.

16.2.2.2 מיפוי שטחים ואזורים שטרם מופו ושיכולים לתרום למערך השטחים

הפתוחים המוגנים תוך דגש לאזורים שנמצאים במערכות אקולוגיות בעלות

ייצוג חסר בשטחים מוגנים סטטוטורית, שטחים שמשלימים רצף שטחים

פתוחים או שמכילים ערכי נוף, תרבות ומורשת.

- 16.2.2.3 מיפוי שטחים ואזורים שראויים לשיקום תוך דגש לאזורים שנמצאים בקרבה לרצף שטחים פתוחים או בעלי חשיבות מערכתית בהיבט זה.
- 16.2.2.4 מיפוי שטחים שיכולים לשמש כעורף לפנאי, נופש וספורט תוך דגש לאזורים שנמצאים בקרבה מיידית לריכוזי אוכלוסייה.
- 16.2.2.5 מיפוי סטטוטורי – ביצוע קומפילציה של ייעודי קרקע ברמה ארצית, מחוזית ומקומית לגבי כל אותם -אזורים שזוהו בשלבים הקודמים כבעלי חשיבות לשימור. הקומפילציה תתייחס לתוכניות מאושרות וכן לתוכניות שנמצאות בהכנה בשלבים מתקדמים יחסית.
- 16.2.2.6 מיפוי הפערים בין הערכיות של השטחים הפתוחים לבין הגנה הסטטוטורית עליהם – המיפוי יתבצע בפורמט ממ"גי ובלווי ניתוח מילולי של הממצאים ויתייחס בין היתר גם לרמת האיום החלה על אותו שטח.
- 16.2.2.7 המלצות –
- 16.2.2.7.1 כתיבת המלצות 'רוחביות' ברמה העקרונית בנוגע לסגירת הפערים שזוהו ומניעת היווצרות של פערים דומים בעתיד.
- 16.2.2.7.2 יצירת תיק פרויקטים ספציפיים מוצעים למשרד (לכל אתר/אזור בו זוהה פער משמעותי) לסגירת הפערים, תוך קביעת סדרי עדיפויות – עפ"י רמת הערכיות, החשיבות וההיתכנות סטטוטורית.
- 16.2.2.8 כתיבה, הצגה**
- 16.2.2.8.1 ריכוז כלל החומרים בחוברת דיגיטאלית, ועריכה לפרסום, בקובץ הניתן לעריכה והדפסה. יובהר כי ההדפסה והפרסום יתבצעו ע"י המשרד.
- 16.2.2.8.2 הצגת הפרויקט והתוצרים בפורומים שונים על פי דרישת המזמין .

### 16.3 פרויקט ניהולי - ממשקי

- 16.3.1 מטרת העבודה – סיוע למשרד ביצירת ארגז כלים לשמירה, שיפור תפקוד, שיקום וטיפול המערכות האקולוגיות והשטחים הפתוחים לשם שמירתם והגברת ערכיותם בראיה אסטרטגית.
- 16.3.2 פירוט השירותים (הנחיות פרטניות לשירותים ולאופן הביצוע, יחודו על ידי המשרד במהלך ההתקשרות עם הזוכה ובין היתר לפי המלצות צוותי העבודה):
- 16.3.2.1 ריכוז ובחינה של כלים קיימים לניהול וממשק – בתחומים שונים ובהם: מינים פולשים, מינים בסכנת הכחדה, ממשק יער, מסדרונות אקולוגיים, צמצום זיהומים, שיקום אקולוגי של נחלים, שמירת הסביבה הימית, שמירה על מגוון גנטי, טבע עירוני, הקטנת השפעות שוליים של פיתוח, הטמעת שיקולים אקולוגיים במגזר העסקי. איתור פערים מרכזיים בתחומים אלה והמלצות יישומיות לסגירתם.

16.3.2.2 **פיתוח כלים לניהול וממשק שטחים פתוחים** – כולל ממשקים בסביבה החקלאית, תיעדוף ליצירת מעברי בעלי חיים, תיק פרויקטים לשיקום אקולוגי, מעורבות ציבורית בשמירה על שטחים פתוחים ומערכות אקולוגיות. כמו כן, פיתוח כלים בתחומים נוספים בהתאם לממצאי סעיף 16.3.2.1 לעיל.

16.3.2.3 **פיתוח כלים כלכליים לשמירה על מערכות אקולוגיות ושטחים פתוחים**, תוך התאמה של כלים ידועים מהעולם לישראל ופיתוח כלים מותאמים לישראל.

16.3.2.4 **כלים רגולטוריים** – מיפוי צרכים והמלצות ליעדים ישימים להסדרה לרבות בחקיקה.

16.3.2.5 **בניית תכנית כוללת ותכלול התכנית:** חלק זה יתבצע בעבודה עם הגורמים והרשויות הרלוונטיים לבניית התכנית הכוללת ולגיבוש יישומה.

16.3.2.5.1 **בניית התכנית הכוללת**, שתקיף את התחומים המנויים בסעיפים 16.3.2.1-16.3.2.4 (לעיל), תחומים נוספים שתקבע ועדת העבודה בהתאם ליעד וכן תטמיע את התוצרים מהפרויקט הפיזי-סטטוטורי. זאת תוך גיבוש המלצות ל: תוצאות רצויות, סל פעולות ישימות, כולל חלופות ואמצעים, הגדרת תיעדוף לביצוע, הערכת עלות תקציבית ליישום, לוח זמנים ליישום, וכן המלצות לפיתוח מדדי תפוקה ומדדי תוצאה לפעולות שבתכנית. את התכנית המומלצת יש להגיש למשרד הן בעברית והן באנגלית – עבור אמנת המגוון הביולוגי (CBD).

16.3.2.5.2 **דוח לאמנת המגוון הביולוגי (CBD)** – סיוע למשרד בכתיבת דוח לאומי שישי של ישראל לאמנה בהתאם לחובת הדיווח לאמנה, על יעדים, פעולות לביצוע ויישום של תכנית הפעולה בהתאם ליעדי AICHI, כל זאת **בתבנית** שקבעה האמנה **(לקישור לחץ על המילה "תבנית")**.

#### 16.3.2.6 **כתיבה, הצגה**

16.3.2.6.1 ריכוז כלל החומרים ב-3 חוברות דיגיטאלית (תוצר סעיף 16.3.2.5.1 – בעברית ובאנגלית, תוצר סעיף 16.3.2.5.2 – באנגלית), ועריכה לפרסום, בקבצים הניתנים לעריכה והדפסה. יובהר כי ההדפסה תתבצע ע"י המשרד.

16.3.2.6.2 הצגת הפרויקט והתוצרים בפורומים שונים על פי דרישת המזמין.

### 17. פעולות שונות בנושא הפרויקטים וצוותי ההיגוי

את מתן השירותים יש ללוות בהקמתם ותפעולם של שני צוותי היגוי מלווים, אחד לכל פרויקט, שהרכבם ייקבע ע"י צוות העבודה. צוותי ההיגוי יתכנסו לכל הפחות 4 פעמים במהלך הכנת התכנית. המציע או המציעים הזוכה/ים יהיה/ו אחראים על הקמת צוותי היגוי מלווים בהתאם להנחיית צוות העבודה, ניהול לוגיסטי של צוותי ההיגוי, הכנת החומרים והצגתם במפגשי צוות ההיגוי, סיכום והטמעת מסקנות צוות ההיגוי בפרויקט.

18. שירותי ייעוץ נוספים משלימים, ובהתאם לדרישת המשרד בכתב ומראש, בהיקף של עד 150 שעות לכל פרויקט לשנה.

**הבהרה: שירותים אלו יוזמנו על ידי המשרד בהתאם לצורך. המשרד אינו מתחייב להזמין מהספק שירותים בהיקף כלשהו.**

**19. תוצרים ולוחות זמנים**

**19.1 כללי**

- 19.1.1 כל הדוחות יוגשו במסמך WORD ובקובץ PDF חתום ויישלחו במייל למשרד.
- 19.1.2 קבצי ה-GIS יוגשו בפורמט SHP או בפורמט אחר שיוגדר ע"י אגף מערכות מידע במשרד.
- 19.1.3 העבודה תכלול הכנת מצגות המסכמות את השלבים השונים של העבודה או את הדוחות שהוגשו, בהתאם לצורך.
- 19.1.4 יודגש כי הספק יצטרך לתקן ולחזור ולתקן טיוטות שיועברו לבדיקת המשרד, ככל שיידרש עד לאישור סופי של המשרד לתוצר.

**19.2 פרויקט פיזי סטטוטורי**

לאחר קבלת שכבות ממ"ג סדורות המכילות את השטחים המוגנים במדינת ישראל יבוצעו השלבים הבאים:  
 מודגש כי היקף השעות הינו הערכה בלבד. הספק יידרש להשקיע את כל המשאבים הנדרשים על מנת לספק את השירותים והתוצרים הנדרשים בכל שלב. התמורה לא תשתנה גם אם יידרש המציע להיקף עבודה גדול מהמוערך.

מס"ד	שלב בפרויקט	פעולות לביצוע	תאריך יעד לסיום (בחודשים ממועד תחילת ההתקשרות, אלא אם כן צוין אחרת)	ביצוע ע"י	תוצר	הערכת שעות עבודה לשלב



כ-50 שעות	<b>A</b> שכבת ממ"ג	מתכנן + אקולוג	1	טיוב בסיס מידע ואיתור עקרוני של שטחים שעשויים להיות בעלי חשיבות מערכתית, בין היתר על בסיס פערים בשכבת השטחים המוגנים ובסיסי מידע אחרים (ראה סעיף 16.2.2.1)	שלב 1	1
כ-320 שעות	<b>B</b> שכבת ממ"ג + הסבר מילולי וצילומים של האזורים הרלבנטיים	מתכנן + אקולוג	6	מיפוי בפועל של שטחים ואזורים שטרם מופו- בעלי ערכיות/שחשובים לשיקום או בעלי חשיבות לפעילות הציבור (ראה סעיף 16.2.2.2-16.2.2.4)	שלב 2	2
כ-80 שעות	<b>C</b> שכבת ממ"ג + רשימת התוכניות ויעודי הקרקע החלים בשטחים שזוהו	מתכנן	7	מיפוי סטטוטורי של השטחים שזוהו בשלב הקודם (ראה סעיף 16.2.2.5)	שלב 3	3
כ-25 שעות	<b>D</b> שכבת ממ"ג + הסבר מילולי	מתכנן	7	מיפוי הפערים (ראה סעיף 16.2.2.6)	שלב 4	4



300-כ שעות	<b>E</b> מסמך מילולי הכולל בין היתר הסברים, צילומים וחומר המחשה אחר ככל שימצא רלבנטי	מתכנן	10	המלצות ותיקי פרויקט (ראה סעיף 16.2.2.7-16.2.2.8)	שלב 5	5
---------------	---	-------	----	--	-------	---

**19.3 פרויקט ניהולי – ממשקי**

להלן שלבי העבודה, התוצרים הנדרשים בכל שלב וכן הערכה של היקף השעות לכל שלב. מודגש כי היקף השעות הינו הערכה בלבד. הספק יידרש להשקיע את כל המשאבים הנדרשים על מנת לספק את השירותים והתוצרים הנדרשים בכל שלב. התמורה לא תשתנה גם אם יידרש המציע להיקף עבודה גדול מהמוערך.

הערכת שעות עבודה לשלב	תוצר	ביצוע ע"י	תאריך יעד לסיום (בחודשים ממועד תחילת ההתקשרות, אלא אם כן צוין אחרת)	פעולות לביצוע	שלב בפרויקט	מס"ד
כ-200 שעות	<b>G</b> דו"ח כלים קיימים	אקולוג + ראש הצוות	2	ריכוז ובחינה של כלים קיימים לניהול וממשק (ראה סעיף 16.3.2.1)	שלב 1	1



הערכת שעות עבודה לשלב	תוצר	ביצוע ע"י	תאריך יעד לסיום (בחודשים ממועד תחילת ההתקשרות, אלא אם כן צוין אחרת)	פעולות לביצוע	שלב בפרויקט	מס"ד
כ-450 שעות	<b>H</b> דו"ח	אקולוג + ראש הצוות	6	פיתוח כלים לניהול וממשק שטחים פתוחים (ראה סעיף 16.3.2.2)	שלב 2	2
כ-300 שעות	<b>I</b> דו"ח	כלכלן סביבה	8	פיתוח כלים כלכליים לשמירה על מערכות אקולוגיות ושטחים פתוחים (ראה סעיף 16.3.2.3)	שלב 3	3
כ-130 שעות	<b>J</b> דו"ח	ראש הצוות	8	כלים רגולטוריים (ראה סעיף 16.3.2.4)	שלב 4	4
כ-250 שעות	<b>K</b> דו"חות מסכמים - עברית + אנגלית	אקולוג + ראש הצוות	12	בניית התכנית הכוללת (ראה סעיף 16.3.2.5.1)	שלב 5	5

הערכת שעות עבודה לשלב	תוצר	ביצוע ע"י	תאריך יעד לסיום (בחודשים ממועד תחילת ההתקשרות, אלא אם כן צוין אחרת)	פעולות לביצוע	שלב בפרויקט	מס"ד
כ-250 שעות	L דו"ח באנגלית לפי תבנית האמנה	אקולוג	עד דצמבר 2018	דוח לאמנת המגוון הביולוגי (CBD) (ראה סעיף 16.3.2.5.2)	שלב 6	6

## 20. היקף השירותים

המשרד שומר לעצמו אופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו, והכל בכפוף לחוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992, התקנות על פיו, אישור תקציבי והוראות התכ"ס.

## 21. תנאים כלליים למתן השירותים

- 21.1 המציע מתחייב כי הצוות המוצע מטעמו הוא אשר יבצע בפועל את השירותים הנדרשים נשוא מכרז זה. המציע הזוכה לא יהיה רשאי להעביר לאחר את חובותיו או זכויותיו על פי ההסכם שייחתם, כולן או מקצתן.
- 21.2 המציע הזוכה מתחייב לא להחליף אף אחד מאנשי הצוות ללא אישור מראש ובכתב מנציג המשרד.
- 21.3 למשרד הזכות לדרוש החלפת כל אחד מאנשי הצוות בכל עת ומכל סיבה שיראה לנכון והמציע הזוכה יציע איש חלופי המתאים לדרישות המשרד על פי מכרז זה.
- 21.4 המציע מתחייב להגשת דוחות/דוחות ביניים/דוחות נוספים/ בליווי אסמכתאות, ככל שהמשרד יבקש.

## 22. תקופת ההתקשרות

- 22.1 תחילת מתן השירותים על ידי נותן השירותים תהיה לאחר חתימת חוזה התקשרות כדין, ע"י המשרד.
- 22.2 ההסכם ייחתם לתקופה של שנתיים (2 שנים). למשרד בלבד שמורה זכות-ברירה (אופציה), בהודעה בכתב ומראש, להאריך את תקופת ההסכם לשלוש תקופות נוספות בנות שנה (1) כל אחת ועד לחמש (5) שנים בסך הכל, כולל תקופת ההתקשרות

- הראשונה. המשרד יהיה רשאי לעשות שימוש בזכות הברירה או בכל חלק ממנה, בכפוף לצרכי המשרד, לאישור התקציב מדי שנה בשנה, למגבלות התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 והתקנות שהותקנו מכוחו ולהוראות הסכם זה.
- 22.3 המשרד יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 30 ימים מראש.
- 22.4 במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד נותן השירותים או במקרה של ביצוע עבירה על ידו - יהיה המשרד, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 22.5 מובהר כי נותן השירותים אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה - כבכל עניין אחר - בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 22.6 בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את נותן השירותים או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.
- 22.7 בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, נותן השירותים מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי נותן השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.

### 23. תנאי סף להשתתפות במכרז

#### כללי:

תנאי הסף המינהליים אחידים בהתייחס לכל אחד מהפרויקטים, למעט בנוגע לסכום הערבות. תנאי הסף המקצועיים הינם ייחודיים לכל אחד מהפרויקטים המפורטים במכרז זה. **מובהר בזאת, כי על המציע הזוכה להתחייב כי נותני השירותים שהוצעו על ידו הם אלה אשר יבצעו בפועל את השירותים הנדרשים נשוא מכרז זה.** המציע הזוכה לא יהיה רשאי להעביר לאחר את חובותיו או זכויותיו על פי ההסכם שייחתם, כולן או מקצתן. המציע הזוכה מתחייב לא להחליף את נותני השירותים ללא אישור מראש ובכתב מהמשרד. למשרד הזכות לדרוש החלפת מי מנותני השירותים בכל עת ומנימוקים שיירשמו והמציע הזוכה יציע איש חלופי המתאים לדרישות המשרד. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות למי מאנשי הקשר אשר צוינו על ידי המציע חלקם או כולם וכן לגורמים אחרים שקבלו שירותים מנותני השירותים המוצעים, גם אם לא צוינו בהצעת המציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקבלו ושביעות רצונם ממנו. המשרד יתחשב בניסיון קודם שלו עם המציע ו/או עם נותני השירותים מטעמו ובניסיון קודם של המציע ו/או נותני השירותים מטעמו עם גורמים אחרים, ככל שידוע למשרד על ניסיון זה.

ראש הצוות בכל פרויקט ישמש גם כאיש הקשר עם המשרד, שיהיה אחראי הן על הנושאים המקצועיים והן על הנושאים המנהליים וישמש הגורם המנהל של הצוות.

על המציע לצרף מסמכים שיהוו אמצעי ראייתי להוכחת עמידה בתנאי הסף:

#### (א) תנאים מינהליים

- (1) המציע יגיש את הצעת המחיר בשי"ח כולל מע"מ בהתאם להוראות מכרז זה.
- (2) המציע הינו יחיד עוסק מורשה או תאגיד הרשום כדין בפנקס החברות או בפנקס השותפויות, בעל אישור תקף כדין על ניהול ספרים ועומד בתנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו-1976. להוכחה ראייתי של תנאי סף, יצורפו המסמכים הבאים: תעודת עוסק מורשה ואישור תקף בדבר ניהול ספרים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים. כן יגיש המציע תצהיר חתום ומאומת על ידי עורך דין לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים (נספח ב'1) והתחייבות חתומה בדבר שימוש בתוכנות מקור (נספח ב'2).
- (3) ככל שהמציע תאגיד, למציע אין חובות לרשם החברות/השותפויות. לצורך כך יצרף המציע להצעתו נסח חברה/שותפות עדכני של הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: [www.justice.gov.il/MOJHeb/RashamHachvarot](http://www.justice.gov.il/MOJHeb/RashamHachvarot) בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה". יש לוודא כי בנסח החברה או השותפות לא מצוינים חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. לגבי חברה יש לוודא כי לא מצוין שהיא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- (4) אם המציע הינו עמותה, עליו לצרף אישור רישום העמותה ואישור ניהול תקין תקף.
- (5) המציע אינו מצוי בניגוד עניינים בין התחייבויותיו ו/או פעילות כלשהי המבוצעת על ידו לבין התחייבותו לביצוע העבודה בהתאם למכרז זה. ככל שהמציע מצוי בביצוע עבודות שיש להם ממשקים עם המשרד, במישרין או בעקיפין, עליו להצהיר על כך. המשרד יבחן כל חשש לניגוד עניינים אפשרי. המציע יצהיר על האמור בטופס ההצעה.
- (6) המציע יצרף ערבות בנקאית בלתי מותנית, מבנק ישראלי או ערבות מחברת ביטוח ישראלית (חתומה ע"י החברה עצמה) בשם המציע בלבד, בהתאם לתנאים, סכומים ולתאריכים המפורטים בסעיף 5 לעיל. יובהר כי מציע אשר מגיש הצעה לפרויקט פיזי – סטטוטורי, אין דרישה להגשת ערבות מכרז. מציע אשר מגיש הצעה לפרויקט ניהולי – ממשקי או לשני הפרויקטים, יצרף ערבות מכרז אחת עבור פרויקט ניהולי-ממשקי, בהתאם לדרישות המכרז. את הערבות הבנקאית יש להגיש בנוסח המדויק המצורף כנספח ג' למסמכי מכרז זה. ועדת המכרזים תהיה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו, בנסיבות שבהן

חזר בו מציע מהצעתו לאחר פתיחת תיבת המכרזים או בנסיבות שבהן מציע שזכה במכרז סירב לחתום על ההסכם המצורף למפרט המכרז, לא המציא ערבות ביצוע או סירב או שאין ביכולתו למלא כל דרישה אחרת שבה הוא מחויב בהתאם לקבוע בהצעתו, במפרט המכרז על נספחיו ובכלל זה בהסכם המצורף למפרט המכרז וכאמור בסעיף 16ב. לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993. הערבות תוחזר למציעים שלא זכו במכרז לאחר סיום הליכי המכרז או עם פקיעת הערבות או עם חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז, לפי המוקדם מביניהם. ועדת המכרזים תהייה רשאית לדרוש הארכות תוקף הערבות, כל עוד לא התקבלה החלטה בדבר זוכה במכרז. ערבות שלא תנוסח בהתאם לנוסח ערבות מציע המופיע **בנספח ג'** עלולה לגרום לפסילת ההצעה.

### **ב) תנאי סף מקצועיים**

**הבהרה: על המציע לעמוד בכל תנאי הסף בהתייחס לכל אחד מהפרויקטים בנפרד.**

על המציע להציג צוות יועצים אשר באמצעותם יינתנו השירותים נשוא מכרז זה (להלן - "הצוות המוצע") שיכלול את אנשי הצוות המקצועיים כמפורט להלן. ראש הצוות ישמש כמנהל הצוות, איש הקשר עם המשרד, ואחראי הן על הנושאים המקצועיים והן על הנושאים המנהלתיים.

### **ב'1) תנאי סף מקצועיים לפרויקט פיזי סטטוטורי**

#### ***1) המציע עצמו:***

- (א) בעל ניסיון בביצוע של 3 פרויקטים לפחות בתחום תכנון מרחבי בשטחים פתוחים בקנה מידה של מעל 10 קמ"ר.
- (ב) בעל ותק של 3 שנים לפחות במהלך 5 השנים האחרונות בתחום תכנון מרחבי בשטחים פתוחים.

#### ***2) ראש צוות תכנון עומד בתנאים המפורטים להלן:***

- (א) אדריכל רשום עם התמחות בתכנון ערים או בעל תואר שני ממוסד אקדמי מוכר, בתכנון ערים ואזורים, או בעל תואר שני ממוסד אקדמי מוכר, בגיאוגרפיה עם התמחות בתכנון ערים ואזורים או בתכנון סביבתי. אסמכתאות יצורפו להצעה.
- (ב) בעל ותק של חמש (5) שנים לפחות, בתכנון מרחבי (סטטוטורי או/או שאינו סטטוטורי) בקנה מידה אזורי או ארצי בשטחים פתוחים, או בעריכת סקרי טבע ונוף בקנה מידה מרחבי העולה על 10 קמ"ר, כולל הכנת ועריכת מסמכים והכנת דוחות רלוונטיים לתחום זה.

(ג) בעל ותק של שלוש (3) שנים לפחות בניהול צוותים רב תחומיים (צוות עבודה המורכב מלפחות שני אנשים העוסקים בתחומים שונים).

### **(3) אקולוג אשר עומד בתנאים המפורטים להלן:**

(א) בעל תואר שני ומעלה, ממוסד אקדמי מוכר, באקולוגיה, או במדעי החיים/מדעי הסביבה/זואולוגיה/ביולוגיה/הנדסה סביבתית/גיאוגרפיה/לימודי מדבר/מדעי החקלאות עם התמחות(תזה) באקולוגיה.

על המציע לצרף אסמכתאות, לרבות את פרטי ההתמחות (התזה).

(ב) בעל ותק של שלוש שנים לפחות בריכוז/הובלה של עבודות משמעותיות בניתוח ערכיות שטחים פתוחים, בהיקף של 10 קמ"ר ומעלה.

(4) לפחות אחד מאנשי הצוות מטעם המציע או איש צוות ייעודי נוסף, אשר עומד בתנאי הסף שלהלן:

(א) בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר בגיאוגרפיה או אדריכל רשום עם התמחות בתכנון ערים או בעל תואר שני ממוסד אקדמי מוכר, בתכנון ערים ואזורים, או בעל תואר שני ומעלה, ממוסד אקדמי מוכר, באקולוגיה, או במדעי החיים/מדעי הסביבה/זואולוגיה/ביולוגיה/הנדסה סביבתית/גיאוגרפיה/לימודי מדבר/מדעי החקלאות עם התמחות(תזה) באקולוגיה. אסמכתאות יצורפו להצעה.

(ב) בעל שלוש שנות ותק לפחות בניתוח מרחבי והצגה ויזואלית באמצעות מערכת ממו"ג.

המציע יפרט בחוברת ההצעה מי מבין אנשי הצוות מטעמו בעל הכישורים הנ"ל ואת ניסיונו להוכחת עמידתו בתנאי הסף הנ"ל.

### **(ב'2) תנאי סף מקצועיים לפרויקט ניהולי – ממשקי**

#### **(1) המציע עצמו:**

(א) בעל ניסיון מוכח בהובלת הטמעת נושאים סביבתיים במדיניות או בתהליך קבלת החלטות של גופים ציבוריים ובכלל זה רשויות מקומיות ומשרדי ממשלה. על המציע להציג שלוש עבודות לפחות, שבוצעו במהלך שבע השנים האחרונות, כאשר לפחות עבודה אחת בוצעה על ידו עבור רשות מקומית או משרד ממשלתי.

(ב) בעל ותק של שלוש (3) שנים לפחות בניהול פרויקטים סביבתיים הכוללים צוותים רב תחומיים (צוות עבודה המורכב מלפחות שני אנשים העוסקים בתחומים שונים).

**(2) ראש צוות אשר עומד בתנאים המפורטים להלן:**

- (א) בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר במדעי הטבע או הנדסה או גיאוגרפיה או מדעי המדינה, כאשר התואר האמור נלמד עם התמחות או חטיבה בלימודי סביבה.  
אסמכתאות יצורפו להצעה
- (ב) בעל ניסיון מוכח בהובלת הטמעת נושאים סביבתיים במדיניות או בתהליכי קבלת ההחלטות של גופים ציבוריים, ובכלל זה משרדי ממשלה ורשויות מקומיות. יש לפרט היכן ומה היו התוצאות.  
יש להציג שתי עבודות לפחות, בהיקף של 150 שעות לפחות כל אחת, שבוצעו במהלך חמש השנים האחרונות, כאשר לפחות אחת מהן בוצעה על ידי ראש הצוות עבור רשות מקומית או משרד ממשלתי.
- (ג) בעל ותק של שלוש שנים לפחות בעשר השנים האחרונות, בעבודה עם גופים ציבוריים או עסקיים להטמעת נושאים סביבתיים.
- (ד) בעל ותק של שלוש שנים לפחות בשבע השנים האחרונות, בניהול פרויקטים סביבתיים הכוללים צוותים רב תחומיים (צוות עבודה המורכב מלפחות שני אנשים העוסקים בתחומים שונים).

**(3) אקולוג אשר עומד בתנאים המפורטים להלן:**

- (א) בעל תואר שני ומעלה ממוסד אקדמי מוכר באקולוגיה או במדעי החיים/מדעי הסביבה/זואולוגיה/ביולוגיה/הנדסה סביבתית/גיאוגרפיה/לימודי מדבר/מדעי החקלאות עם התמחות (תזה) באקולוגיה. על המציע לצרף את אסמכתאות של האקולוג המוצע, לרבות פרטים בנושא ההתמחות (התזה);
- (ב) בעל ותק של שלוש שנים לפחות, במהלך שבע השנים האחרונות, בכל אחד מהתחומים הבאים:  
- אקולוגיה יישומית, בדגש על אקולוגיה יבשתית;  
- כתיבת חוות דעת אקולוגיות בנושאים רוחביים ברמה האזורית או הארצית.
- (ג) בעל ניסיון כמבצע/כותב ראשי בהכנת שלוש (3) עבודות/חוות דעת מקצועיות/פרויקטים, בהיקף של 100 שעות לפחות לכל עבודה, בתחום האקולוגיה היישומית, מהן שתיים (2) לפחות בנושא הטמעת שיקולים אקולוגיים בעבודת רשויות ציבוריות או משרדי ממשלה או ארגונים, במהלך 7 השנים האחרונות.
- (ד) אנגלית - ניסיון בכתיבת דוחות באנגלית:  
בעל ניסיון מוכח של כתיבת דו"חות באנגלית בתחום האקולוגיה, ככותב ראשי. על היועץ המוצע להציג רשימה של 3 דו"חות לפחות, מתוכם אחד לפחות בנושאים של שמירת טבע או/ו מגוון ביולוגי, ולצרף 2 דוגמאות.

**(4) כלכלן סביבה אשר עומד בתנאים המפורטים להלן:**

(א) בעל תואר שני לפחות בכלכלה ממוסד אקדמי מוכר.

אסמכתאות יצורפו להצעה.

(ב) בעל ותק של 3 שנים וניסיון כמבצע ראשי של 3 עבודות כלכליות לפחות, בהיקף של 150 שעות לפחות לכל עבודה, במהלך 7 השנים האחרונות באחד מהתחומים הבאים:

1. גיבוש מדיניות בתחומים סביבתיים;

2. מנגנוני מימון בתחומי הסביבה;

3. מיסוי ירוק;

4. תמריצים כלכליים לשמירה על הסביבה.

(ג) לפחות אחד מאנשי הצוות מטעם המציע או איש צוות ייעודי נוסף, אשר הינו

בעל שנתיים ותק לפחות בעבודה עם ממ"ג.

המציע יפרט בחוברת ההצעה מי מבין אנשי הצוות מטעמו בעל ותק של שנתיים לפחות בעבודה עם ממ"ג ואת ניסיונו להוכחת עמידתו בתנאי הסף.

#### 24. הגשת הצעה

24.1 ההצעה תוגש לאחר שהמציע קרא בעיון את כל קובץ מסמכי המכרז ובכלל זה את התשובות לשאלות הבהרה ואת השינויים שהוכנסו במסמכי המכרז, אם וככל שהוכנסו.

24.2 בהתייחס לכל אחד מהפרויקטים תוגש הצעה בנפרד, וללא תלות בהצעה שתוגש, ככל שתוגש על ידי המציע, בגין הפרויקט האחר. כל הצעה תכלול בנפרד את כלל המסמכים הנדרשים להצעה.

24.3 הצעה תוגש בחוברת המכרז המצורפת נספח א'1 למכרז; להלן: "טופס ההצעה", בהתאם להוראות ולתנאים המפורטים במכרז ובצירוף כל המסמכים הנדרשים, כשהיא תוגש חתומה כדין ע"י המציע. מסמכי המכרז יצורפו כאשר הם חתומים בכל עמוד על ידי המציע ללא כל שינוי או הסתייגות.

24.4 הצעת המחיר, תוגש על טופס המסומן נספח א'2, והיא תצורף להצעה כשהיא סגורה במעטפה אטומה. ע"ג מעטפה זו יירשם מספר המכרז והמלים "הצעת מחיר".

24.5 התמורה על פי הצעת המחיר תהיה סופית ותכלול את כל ההוצאות הנלוות (כגון: צילומים, טלפונים, נסיעות, כ"א, השתתפות בישיבות ופורומים שונים לשם הצגת התוצרים, חנייה וכיוצ"ב);

24.6 את ההצעה המפורטת בהתאם לנדרש לעיל והמסמכים הנלווים כמבוקש לעיל יש להגיש בשלושה העתקים (מקור + עותק + עותק דיגיטלי ע"ג דיסק און קי), במעטפה סגורה ללא סימן מזהה - על המעטפה יש לציין "מכרז פומבי מספר 09/18" לתוך תיבת המכרזים של המשרד, במשרד הראשי ברחוב כנפי נשרים 5 ירושלים, קומת כניסה, במועד הנקוב בסעיף 5 לעיל.

24.7 הימצאות הצעה בתוך תיבת המכרזים, נכון למועד האחרון להגשת הצעות, היא באחריות המציע בלבד. מסירת ההצעה תעשה פיזית לתיבת המכרזים. הצעות שתשלחנה בדואר או בפקס, לא תתקבלנה ולא תכללנה במכרז.

24.8 קיום מדויק של הוראות המכרז, מהווה תנאי מקדמי לדיון בהצעות בפני ועדת המכרזים. היה ולא קוימה הוראה מההוראות האמורות כלשונה, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה, או לדרוש מהמציע את מילוי ההוראות האמורות, אם אין המדובר בתנאי סף, והכל לפי שיקול דעת המשרד, ולמציע או למציעים האחרים לא תהיה כל טענה בקשר לכך.

24.9 היה והוכנס שינוי או תוספת ע"י המציע על ההוראות הכלולות במסמכי המכרז או כל הסתייגות מהן בכל דרך שהיא, לא יובאו אלה בחשבון בעת הדיון בהצעה. לחלופין, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

24.10 כל מציע יגיש הצעה אחת בלבד ללא כל תיאום עם מציע אחר כלשהו. לא יתקבלו הצעות משותפות או חלופיות.

#### **25. שלבים לבחירת ההצעה הזוכה ואמות מידה**

בבואה לבחון את ההצעות שתוגשנה, תבדוק ועדת המכרזים את ההצעות על פי השלבים ואמות המידה המפורטים להלן.

**בדיקת ההצעות תבוצע עבור כל פרויקט בנפרד.**

#### **שלב ראשון – עמידה בתנאי הסף**

25.1 הוועדה תבדוק האם כל אחת מההצעות עומדת בתנאי הסף, המפורטים לעיל בתנאי מכרז זה. הצעה אשר אינה עומדת בתנאים האמורים או במי מהם, תפסל.

#### **שלב שני – בחינת איכות ההצעה**

25.2 בדיקת איכות ההצעה על פי אמות המידה המפורטות להלן בהתייחס לכל אחד מהפרויקטים.

#### **25.2.1 עבור פרויקט פיזי-סטטוטורי: אמות המידה לבחירת הזוכה 80% איכות 20%**

**מחיר.**

**להלן אמות המידה לרכיב האיכות עבור פרויקט פיזי סטטוטורי:**

אמת המידה	משקל	פירוט אמת המידה	אופן מתן הניקוד
-----------	------	-----------------	-----------------



אופן מתן הניקוד	פירוט אמת המידה	משקל	אמת המידה
עבור כל פרויקט בתחום הכנת תכניות לשטחים פתוחים או סקרי טבע בקני"מ מעל 10 קמ"ר, מעבר לנדרש בתנאי הסף, (כולל פרויקטים בשנים קודמות לשנים הנדרשות בתנאי הסף), יינתנו 5% עד למקסימום 15% באמת מידה זו.	ניסיון <u>מעבר</u> לתנאי הסף	15%	ראש צוות – ניסיון מקצועי
עד 6 שנים ניסיון <u>מעבר</u> לנדרש בתנאי הסף ינתנו 5%, מעבר ל 6 שנים יינתנו 10%	ותק מוכח בניהול של צוות תכנון רב תחומי. <u>מעבר</u> לתנאי הסף.	10%	ראש צוות – ניסיון ניהולי
עבור כל פרויקט בניתוח או סקירה בקנה מידה אזורי או ארצי של שטחים פתוחים מעבר לנדרש בתנאי הסף, (כולל פרויקטים בשנים קודמות לשנים הנדרשות בתנאי הסף) יינתנו 5% עד למקסימום 15% באמת מידה זו.	ניסיון <u>מעבר</u> לנדרש בתנאי הסף	15%	אקולוג - ניסיון
עבור כל פרויקט בו בוצע <u>ניתוח מרחבי</u> בשטח שעולה על 10 קמ"ר ינתן ניקוד 5% עד למקסימום של 10%	ניסיון <u>מעבר</u> לנדרש בתנאי הסף	10%	איש ממי"ג



אופן מתן הניקוד	פירוט אמת המידה	משקל	אמת המידה
<p>ייתנו עד 5% לכל ממליץ : המלצה שתקבל את מקסימום הדירוג (כלומר 5 בכל אחד מ-4 הפרמטרים) תנוקד ב- 5%</p>	<p>המשרד יתקשר עם 2 ממליצים עפ"י בחירתו לגבי ראש הצוות והאקולוג. המשרד שומר לעצמו את הזכות להתקשר לממליצים שאינם מופיעים בהצעת המציע. בשיחות יישאלו הממליצים שאלות מקצועיות ואישיות רלבנטיות ויידרשו לתת דירוג בהתאם למדרג המפורט להלן : - הכרות עם התחום המקצועי 1-5 - עמידה בלוחות הזמנים 1-5 - גמישות לשינויים 1-5 - התרשמות כללית משירותי הייעוץ – 1-5</p>	20%	המלצות
<p>בראיון ייבדקו הפרמטרים הבאים : הבנת השירות הנדרש ע"י המשרד – 5%, רמה מקצועית – 10% יחסי אנוש והתרשמות כללית – 5% הניקוד בסעיף זה יהיה ממוצע הציונים של כל היועצים המרואיינים.</p>		30%	ראיון של היועצים המוצעים אשר נבדקו במסגרת תנאי הסף ואמות המידה דלעיל.
		100%	סה"כ:

**25.2.2 עבור פרויקט ניהולי-ממשקי: אמות המידה לבחירת הזוכה 50% איכות 50%**

**מחיר.**

**להלן אמות המידה עבור פרויקט ניהולי ממשקי:**

אופן מתן הניקוד	פירוט אמת המידה	משקל	אמת המידה
עבור תואר עם התמחות במדיניות ציבורית או מדיניות סביבתית ממוסד אקדמי מוכר, יינתנו 5%	השכלה מעבר לנדרש בתנאי הסף: תואר נפרד או דו חוגי שיכלול עמידה בתנאי הסף ועמידה באמת המידה לסעיף זה.	5%	ראש הצוות – השכלה
עבור כל פרויקט מעבר לשני הפרויקטים הנדרשים בתנאי הסף כמפורט לעיל, בהטמעת נושאים סביבתיים במדיניות או בתהליך קבלת ההחלטות של גופים ציבוריים, בהיקף של 150 שעות לפחות לכל עבודה, כמבצע ראשי, (כולל פרויקטים בשנים קודמות לשנים הנדרשות בתנאי הסף), יינתנו עד 5% עד למקסימום 10% באמת מידה זו. ניקוד סעיף זה יעשה בהתאם להיקף ורלוונטיות הניסיון המוצג.	ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף	10%	ראש צוות - ניסיון



אופן מתן הניקוד	פירוט אמת המידה	משקל	אמת המידה
ניסיון בהוצאת פעילות סביבתית חדשה אל הפועל, במסגרת קביעת מדיניות סביבתית או בתהליכים של קבלת החלטות של גופים ציבוריים, לרבות רשויות מקומיות ומשרדי ממשלה, כולל כלים יישומיים.		5%	ראש הצוות
עבור כל פרויקט מעבר לנדרש בתנאי הסף כמפורט לעיל, כמבצע/כותב ראשי בהיקף של 100 שעות לפחות לכל עבודה, בתחום האקולוגיה היישומית, (כולל פרויקטים בשנים קודמות לשנים הנדרשות בתנאי הסף), יינתנו עד 5% עד למקסימום 15% באמת מידה זו. ניקוד סעיף זה יעשה בהתאם להיקף ורלוונטיות הניסיון המוצג.	ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף	15%	אקולוג - ניסיון
תיבחר דוגמה אחת מבין הדוגמאות שהוגשו על ידי היועץ והיא תנוקד בהתאם לפרמטרים הבאים: - רלוונטיות העבודה לנושא המכרז - עד 3% - עומק העבודה ואיכותה - עד 2%	התרשמות מדוגמת עבודה שבוצעה על ידי היועץ המוצע (ככותב ראשי), באנגלית, לפי הנדרש בתנאי הסף.	5%	אקולוג - ניסיון אנגלית



אופן מתן הניקוד	פירוט אמת המידה	משקל	אמת המידה
עבור כל פרויקט מעבר לנדרש בתנאי הסף כמפורט לעיל, כמבצע ראשי של עבודות כלכליות, בהיקף של 150 שעות לפחות לכל עבודה, בתחומים סביבתיים הקשורות בגיבוש מדיניות א/ו מנגנוני מימון א/ו מיסוי ירוק א/ו תמריצים כלכליים לשמירה על הסביבה (כולל פרויקטים בשנים קודמות לשנים הנדרשות בתנאי הסף), יינתנו עד 10% עד למקסימום 20% באמת מידה זו. ניקוד סעיף זה יעשה בהתאם להיקף ורלוונטיות הניסיון המוצג.	ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף	20%	כלכלן - ניסיון

אופן מתן הניקוד	פירוט אמת המידה	משקל	אמת המידה
<p>ייתנו עד 5% לכל ממליץ :                      המלצה שתקבל את מקסימום הדירוג (כלומר 5 בכל אחד מ-4 הפרמטרים) תנוקד ב- 5%.</p>	<p>המשרד יתקשר עם 2 ממליצים עפ"י בחירתו, עבור כל ראש הצוות המוצע. המשרד שומר לעצמו את הזכות להתקשר לממליצים שאינם מופיעים בהצעת המציע.                      בשיחות יישאלו הממליצים שאלות מקצועיות ואישיות שונות ויידרשו לתת דירוג בהתאם למדרג המפורט להלן :                      - הכרות עם התחום המקצועי 1-5                      - עמידה בלוחות הזמנים 1-5                      - גמישות לשינויים 1-5                      - התרשמות כללית משירותי הייעוץ – 1-5</p>	10%	ראש הצוות - המלצות
<p>בראיון ייבדקו הפרמטרים הבאים :                      הבנת השירות הנדרש ע"י המשרד – 10%, רמה מקצועית – 10%                      יחסי אנוש והתרשמות כללית – (10%)                      הניקוד בסעיף זה יהיה ממוצע הציונים של כל היועצים המרואיינים.</p>		30%	ראיון של היועצים המוצעים אשר נבדקו במסגרת תנאי הסף ואמות המידה דלעיל.
		100%	סה"כ:

## שלב שלישי – פתיחת הצעות המחיר ושיקולול ההצעה

25.3 בדיקת הצעות מחיר

25.3.1 באישור ועדת המכרזים ייבחנו ההצעות שקיבלו בשלב השני ניקוד של 75% לפחות (כלומר לפחות 75 נקודות מתוך 100).  
בסמכות ועדת המכרזים להפחית את ניקוד המינימום הני"ל, ככל שלא תקבל אף הצעה את הניקוד המינימלי האמור ולהעביר לשלב הבא את ההצעה שקיבלה את הציון הגבוה ביותר בשלב השני.

25.3.2 הצעת המחיר תוגש במעטפה נפרדת סגורה ותיפתח רק בשלב זה. הצעת המחיר תוגש בהתייחס לשלבים ולתוצרים כפי שמפורטים בסעיף 19 (א) ו/או (ב) בהתאמה לשני הפרויקטים.  
כן תוגש הצעת מחיר עבור שעות ייעוץ (לפי אחוז ההנחה המוצע על ידי המציע), בהתאם לתעריפי החשב הכללי ליועצים.

25.3.3 בהתייחס לפרויקט הפיסי-סטטוטורי תוגש הצעת המחיר לפי הרכיבים המסומנים באותיות A עד E ובנוסף אחוז הנחה לשעת עבודה F.

אופן חישוב הצעת המחיר הכוללת:

$$A + B + C + D + E + 150 * 285 * (1 - F) = \text{הצעת מחיר כוללת}$$

ציון הצעת המחיר ייקבע על פי החישוב:

$$20\% X \quad \frac{\text{הצעת המחיר הכוללת הזולה ביותר}}{\text{הצעת המחיר הכוללת הנבדקת}}$$

25.3.4 בהתייחס לפרויקט הממשקי ניהולי, תוגש הצעת המחיר לפי הרכיבים המסומנים באותיות G עד L ובנוסף אחוז הנחה לשעת ייעוץ M.

אופן חישוב הצעת המחיר הכוללת:

$$G + I + J + K + L + 150 * 285 * (1 - M) = \text{הצעת מחיר כוללת}$$

ציון הצעת המחיר ייקבע על פי החישוב:

$$50\% X \quad \frac{\text{הצעת המחיר הכוללת הזולה ביותר}}{\text{הצעת המחיר הכוללת הנבדקת}}$$

25.3.5 מובהר בזאת כי מכפלות הצעות המחיר הינן לצורך חישוב בלבד, אין המשרד מתחייב להזמנת השירותים בכמות מינימאלית או כמות כלשהי.

**מובהר כי המכפלה ב-285 הינה רק לצורך שיקלול ההצעה. הסכום שישולם יהיה בהתאם לסוג היועץ ולתעריף המתאים על פי הוראת החשכ"ל הרלוונטית, לרבות הנחה בגין התקשרות מתמשכת וכן ההנחה שהוצעה על ידי הספק בהצעתו.**

25.4 מציע העונה על הדרישות לתיקון חוק חובת מכרזים (מספר 15), התשס"ג-2002 (להלן: "התיקון לחוק המכרזים"), לעניין עידוד נשים בעסקים, רשאי להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה התיקון לחוק המכרזים). על פי התיקון לחוק המכרזים, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, "אישור" ו- "תצהיר", כנדרש על פי החוק כאמור. במקרה בו יקבלו שתי הצעות או יותר את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר באופן שווה ולאף אחת מהן אין "אישור" או "תצהיר" כאמור, תיבחר ההצעה שלה ניקוד האיכות הגבוה. ככל שניקוד האיכות שווה, יערך הליך של קבלת הצעות מחיר בין המציעים.

#### **26. בחירת ההצעה הזוכה ותנאי ההתקשרות**

26.1 לאחר בחינת ההצעות יבחר המשרד בהצעה שקיבלה את הניקוד המירבי על פי אמות המידה. לחלופין, המשרד יחליט כי לא נמצאה הצעה מתאימה, או יבטל את המכרז או יצמצם את היקף המכרז או יפצלו, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם להצעות שתתקבלנה בפועל.

26.2 מובהר ומודגש בזה כי המשרד שומר את הזכות לבחור בהצעה זוכה בכפוף ולאחר ביצוע שינויים, תיקונים, תוספות לאותה הצעה או גרועות ממנה, לפי דרישות המשרד.

26.3 תנאי ההתקשרות מפורטים בהסכם אשר נוסחו מצורף למכרז זה, אשר ייחתם עם הזוכה במכרז (להלן – "ההסכם"). המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו, להכניס שינויים, תוספות ותיקונים בנוסח ההסכם, ככל שהדבר דרוש על מנת להציג נכונה את ההתקשרות עם הזוכה, בהתאם להוראות מכרז זה.

26.4 הסכם ייכרת רק לאחר חתימת מורשי החתימה של המשרד על ההסכם ולאחר שהזוכה במכרז מילא אחר כל תנאי המכרז וההסכם לרבות הגשת אישור ביטוח חתום על ידי חברת הביטוח וערבות ביצוע, על פי הוראות ההסכם.

26.5 בכל מקרה של סתירה בין הוראות מסמכי המכרז ובין הוראות ההסכם המצורף, תגברנה הוראות המטיבות עם המשרד.

- 26.6 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לא חתם המציע הזוכה על ההסכם במועד שנקבע לכך ו/או לא מילא אחר תנאי המכרז וההסכם על מנת שההסכם יכנס לתוקף, יהיה המשרד רשאי לבטל את הזכייה ו/או להתקשר עם מציע אחר, ולא תהיה כל התחייבות כלפי המציע הזוכה.
- 26.7 התמורה שתוצג תהיה סופית ותכלול את כל ההוצאות הנלוות (בכלל זה, אך לא רק: נסיעה, ביטול זמן, צילומים, טלפונים, חנייה, אש"ל, הכנת דו"חות, בדיקות, כלים, ציוד וכיו"ב).
- 26.8 התמורה תשולם בהתאם לביצוע בפועל בכפוף להגשת התוצרים הנדרשים ואישורם ע"י המשרד.
- 26.9 התמורה עבור שירותי הייעוץ תשולם בהתאם לשעות בפועל ובכפוף להגשת דיווח מפורט של הפעולות שבוצעו (תאריך, שעה, תיאור הפעילות) בפורמט כפי שידרש על ידי המשרד.
- 26.10 תמורה תשולם לאחר הגשת חשבוניות וחשבונות מפורטים באישור בא כוח המשרד על פי הוראות החשב הכללי בחוזר חשב כללי לקביעת מועד תשלום ספקים. ניתן למצוא את החוזר באתר האינטרנט של המשרד תחת הכותרת "מכרזים".
- 26.11 במקרה שבו יחולו שינויים בשינוי המע"מ עד מועד קבלת החשבונית תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.

### הצמדה

הגדרות בנושא הצמדה

- א. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז
- ב. תאריך התחלת הצמדה – המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה (ככלל, 18 חודש מתאריך הבסיס, למעט האמור בסעיף יב').
- ג. מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה.
- ד. המדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.
- ה. הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- ו. מדד המחירים לצרכן – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה עקרונית ביצוע הצמדה.

## עקרונות ביצוע הצמדה

ז. המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד"). סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

ח. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.

ט. ביצוע ההצמדה יהיה במועד הוצאת חשבונית המס.

## מנגנון ביצוע הצמדה

י. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף יב'. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.

יא. ההצמדה תתבצע מדי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 0 חודשים מתאריך תחילת הצמדה, ובכל 6 חודשים לאחר מכן.

יב. על אף האמור בסעיף י', אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:  
המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.

ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בסעיף י' לעיל.

למען הסר ספק שום תשלום אחר או נוסף פרט לנקוב לעיל, לא ישולם על ידי המשרד לספק לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי הסכם זה.

## 27. ביטוח

הזוכה מתחייב, לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה, ולהציג למשרד להגנת הסביבה, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

### א. בגין "הפרויקט הפיזי-סטטוטורי"

#### 1. ביטוח חבות מעבידים

- א. הזוכה יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

ג. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הזוכה.

## 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הזוכה יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) ;
- ג. בפוליסה יכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability ;
- ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה והפועלים מטעמו.

## 3. ביטוח אחריות מקצועית

- א. הזוכה יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית ;
- ב. הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הזוכה, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי הכנת תכנית אסטרטגית לסביבה טבעית בריאה – בגין "הפרויקט הפיזי-סטטוטורי", בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה ;
- ג. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב ;
- או לחילופין, יחולו גבולות האחריות שלהן לגבי כ"א מבעלי המקצוע מטעם הזוכה :**
- 1) **אדריכל** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 2) **אקולוג** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :
- 1) מרמה ואי יושר של עובדים ;
- 2) אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הזוכה כנגד מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה ;
- 3) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח ;
- 4) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- ה. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה וכל הפועלים מטעמו.

#### 4. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:-

- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים **מדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל;
- ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב המשרד להגנת הסביבה;
- ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
- ד. הזוכה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;
- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הזוכה;
- ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;
- ז. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

#### ב. בגין "הפרויקט הניהולי-ממשקי"

##### 1. ביטוח חבות מעבידים

- א. הזוכה יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ג. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הזוכה והפועלים מטעמו.

##### 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הזוכה יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;

ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה והפועלים מטעמו.

### 3. ביטוח אחריות מקצועית

- א. הזוכה יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית ;
- ב. הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הזוכה, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי הכנת תכנית אסטרטגית לסביבה טבעית בריאה – בגין "הפרויקט הניהולי ממשקי", בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה ;
- ג. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך - 500,000 דולר ארה"ב ;
- או לחילופין, יחולו גבולות האחריות שלהן לגבי כ"א מבעלי המקצוע מטעם הזוכה :

- 1) מהנדס - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 2) אקולוג - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 3) כלכלן - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :
- 1) מרמה ואי יושר של עובדים ;
- 2) אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הזוכה כנגד מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה ;
- 3) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח ;
- 4) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- ה. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה וכל הפועלים מטעמו.

### 4. כללי

- בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים :-
- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים **מדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל ;
- ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב המשרד להגנת הסביבה ;

- ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;
- ד. הזוכה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;
- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הזוכה ;
- ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח ;
- ז. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.
- ג. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הזוכה למדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה עד למועד חתימת החוזה ;
- הזוכה מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הזוכה מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה בתוקף ;
- הזוכה מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתימות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח ;
- אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הזוכה מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי מכרז וחוזה זה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי מכרז וחוזה זה.
- 28. שמירת סודיות וניגוד עניינים**
- (א) הזוכה יידרש לחתום על התחייבות לשמירת סודיות ללא הסתייגות ולהתחייב כי כל הדיונים בהם ייטול חלק וכן כל הממצאים והנתונים הנוגעים לשירות שיינתן על ידו, לרבות תוצרי עבודתו, יישמרו בסוד לאורך תקופת ההתקשרות ולאחריה, אלא אם כן התקבל אישור מראש ובכתב של המשרד להעברת הממצאים או הנתונים כאמור.
- (ב) הזוכה לא יעשה שימוש במידע שיגיע לרשותו במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, למעט לצורך מתן השירותים במסגרת ההתקשרות.

- (ג) הזוכה אינו רשאי להשתמש בכל חומר שהגיע אליו עקב ביצוע הסכם זה לצורך עבודות אחרות או לצורך אחר כלשהו. המציע הזוכה אחראי לכך כי אף אחד מעובדיו או מי הפועל מטעמו לא ישתמש בכל מסמך או חומר כאמור ויהיה מחוייב בסודיות מלאה.
- (ד) הזוכה אינו רשאי לפרסם, בין בעצמו ובין על ידי אחרים, מידע, מסמך או חומר כלשהו שהגיע לידיעתו בקשר עם ביצוע הסכם זה או אגב ביצועו, אלא בכפוף לאישור בכתב מאת בא כוח המשרד ו/או בהתאם להוראות כל דין.
- (ה) הזוכה מתחייב להחזיר למשרד או למי שיורה לו בא כוח המשרד כל חומר או מסמך שקיבל לצורך מתן השירותים, וזאת לא יאוחר מ- 14 ימים מיום סיום ההסכם.
- (ו) על הוראות הסכם זה ועל המציע הזוכה, נותני השירותים מטעמו וכל הפועלים מטעמו יחולו הוראות סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977.
- (ז) הזוכה לא ייצג ולא יפעל במהלך תקופת ההתקשרות, מטעם כל גורם אשר עבודת הזוכה עם המשרד עשויה להיות רלוונטית לגביו.
- (ח) הזוכה מתחייב להביא לידיעת המשרד כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת קיומו של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים אצלו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על המציע הזוכה להודיע למשרד על כל הצעה שהוצעה לו, על מנת שיכריע המשרד אם יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. המציע הזוכה יקבל על עצמו את ביצוע אותה עבודה רק אם המשרד יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך.
- (ט) במידה וייוודע למשרד כי המציע הזוכה נמצא במצב של ניגוד עניינים, באופן שלא דווח בעת הגשת הצעתו או במהלך תקופת ההתקשרות עמו, ו/או שהמשרד לא הסכים לו, ייחשב הדבר להפרה יסודית של ההסכם.
- (י) במצב של הפרה יסודית כאמור, יחלט המשרד את ערבות הביצוע. במקביל יידרש המציע הזוכה להעמיד ערבות ביצוע חלופית. כמו-כן, המשרד שומר לעצמו את הזכות להחליט על הפסקת ההתקשרות עם המציע הזוכה לאלתר וללא מתן פיצוי.
- (יא) מובהר, כי חילוט ערבות הביצוע והדרישה לקבלת פיצוי כאמור, נתונים להחלטתו הבלעדית של המשרד ויעשו לאחר מתן זכות טיעון למציע הזוכה.
- (יב) עוד מובהר כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לחלט את ערבות הביצוע בכל מקרה אחר בו הוא ימצא לנכון לעשות כן.
- (יג) בנוסף, המציע הזוכה מתחייב שלא להפר את חובת האמונים שלו בביצוע השירותים כלפי המשרד, כך שהשירותים המבוקשים יבוצעו על הצד הטוב ביותר ויעדיף את טובת המשרד בכל עת ויעשה כל שביכולתו על מנת שלא לפגוע במטרות לשמן מבוקשים השירותים המפורטים במכרז זה.

## 29. שמירת זכויות ותנאים כלליים

- (א) המשרד רשאי בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לתקן או לשנות את מסמכי המכרז עד למועד האחרון להגשת ההצעות.
- (ב) למען הסר ספק מובהר, כי הגשת ההצעה מחייבת את המציע בלבד ואין בה כדי להטיל חבות משפטית כלשהי על המשרד. המשרד לא יישא, לא ישתתף ולא יחזיר בשום מקרה, תמורה כלשהי בגין ההוצאות או ההפסדים הישירים והעקיפים שבהם נשא המציע בקשר להצעתו, לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא.
- (ג) המשרד שומר לעצמו את הזכות לפצל את הזכייה בהליך זה בין כמה זוכים וכן לבחור בכשיר שני לצורך התקשרות עימו, ככל שבמהלך 12 החודשים ממועד בחירת הזוכים, החליט המשרד לבטל עם זוכה את ההתקשרות.
- (ד) המשרד מבהיר כי המציע הזוכה אינו עובד המשרד ושירותיו נשכרים לתקופה מוגבלת, המציע הזוכה לא ישתלב באופן אינטגרלי בעבודת המשרד, מקום מושבו העיקרי יהיה מחוץ לכותלי המשרד ולא ייהנה משירותים מנהליים כלשהם במשרד. המציע הזוכה לא ישתלב בהיררכיה של המשרד, לא ישתמש בסמכויות חוקיות המוקנות לעובדי משרד ולא יהיה מעורב בפעולות ביצוע של המשרד. המציע הזוכה לא יציג עצמו מול גורמי חוץ כעובד המשרד אלא כנותן שירותים חיצוני מטעם המשרד.
- (ה) המציע הזוכה יחתום על חוזה קבלנות כספק שרות/יועץ חיצוני למשרד בנוסח הכלול במסמכי מכרז זה; הוראות המכרז יהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה.
- (ו) התמורה תשולם בכפוף להוראת תכ"מ "ביצוע תשלומים בגין התחייבויות" ולאחר אישור החשבונות והחשבוניות על ידי בא כוח המשרד.
- (ז) הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי ו/או במסגרת פורטל הספקים הייעודי של המזמין, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט ב- <http://www.mof.gov.il/takam/Pages/horaot.aspx?k=7.16.0.1>, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים.
- (ח) המשרד אינו מתחייב להיקף מינימלי של הזמנת שירותים וכן יוכל על פי שיקול דעתו לצמצם או להקטין את היקף השירותים הניתנים. כמו כן יוכל המשרד להפסיק את ההתקשרות בהודעה של 30 יום מראש;
- (ט) תוצרי העבודה וזכויות היוצרים על העבודה, מכל סוג, יהיו רכושו הבלעדי של המשרד להגנת הסביבה. לזוכה לא יהיה זכות כלשהי בתוצרים ובזכויות היוצרים. הזכות לפרסום החומר שמורה למשרד להגנת הסביבה בלבד. פרסום על ידי הזוכה יעשה רק בכפוף לקבלת אישור מפורש, מראש ובכתב מהמשרד להגנת הסביבה.

(י) המציע יתחייב ויצהיר כחלק מההצעה, כי נכון למועד הגשת ההצעה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים ע"פ הסכם זה, וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח ההסכם שיחתם עם המשרד להגנת הסביבה בהתאם להצהרתו בנספח להסכם;

(יא) המציע הזוכה יתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם המשרד מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם הסכם עם המשרד להגנת הסביבה;

(יב) המציע הזוכה מתחייב להביא לידיעת המשרד כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המשרד אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלו. נותן השירותים יקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם המשרד יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך;

(יג) המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות באם המציע הזוכה לא סיפק את השירותים הנדרשים או לא עמד בלוחות הזמנים כפי שהתבקש במהלך קבלת השירותים;

(יד) מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומכל סעד או זכות המוקנית למשרד, ההצעות שעמדו בתנאי הסף ובציון סף האיכות ושלא זכו, תעמודנה בתוקפן 60 יום נוספים לאחר סיום הליכי המכרז, וזאת למקרה שבו אחד מהמציעים הזוכים יחזור בו מהצעתו או יפר את ההתקשרות עימו או בכל מקרה שלא תמומש הזכייה עימו. בנסיבות אלה, תהיה ועדת המכרזים רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להכריז על בעל ההצעה השנייה הטובה כזוכה במכרז.

(טו) למשרד נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, הכל בכפוף להוראות התכ"ס, ולהוראות חוק חובת המכרזים, והתקנות שהותקנו מכוחו.

(טז) ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לבקש הבהרות ממציעים על הצעות לא סבירות, קיצוניות, תכסיסניות ו/או שהוגשו בחוסר תום לב. לא השתכנעה ועדת המכרזים מהנימוקים שהובאו בפניה, היא רשאית לפסול את ההצעה. מבלי לגרוע מן האמור, המשרד רשאי לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה ו/או חסרה ו/או תכסיסנית.

(יז) בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מפרט מכרז זה, הוראות כל דין והלכה פסוקה, ועדת המכרזים רשאית מנימוקים שיירשמו להורות על תיקון כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.

(יח) בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה וועדת המכרזים תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו כל מסמך אשר לפי הערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי.

(1) מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן - חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז, יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד – משמעי.

(2) מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים בהצעתו כסודיים – יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו, אשר לא סומנו, לעיון מציעים אחרים. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

(3) יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד.

(4) החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

(5) החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

(יט) אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות המשרד על פי כל דין ;

(כ) כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה.

(כא) מסמכי המכרז הם רכוש המשרד. הם מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד ואין לעשות בהם כל שימוש, לרבות על דרך של העתקם.

(כב) מסמכי המכרז מתפרסמים גם באתר האינטרנט של המשרד להגנת הסביבה בכתובת [www.sviva.gov.il](http://www.sviva.gov.il) ובאתר מינהל הרכש הממשלתי. על המציעים לשלוח את פרטיהם על פי האמור בנספח ד' למכרז זה לכתובת דוא"ל: [michrazim@sviva.gov.il](mailto:michrazim@sviva.gov.il) (הטופס מצוי גם באתר האינטרנט הנזכר). מציע שלא ישלח את הפרטים כאמור עלול שלא לקבל

הודעות ועדכונים בדבר המכרז וכן עלול למצוא את עצמו פסול בשל אי עמידה בתנאים נוספים והבהרות נוספות שהמשרד יפרסם מעת לעת לאחר פרסום המכרז.

### הערה חשובה למציעים:

מסמכי המכרז מתפרסמים גם באתר האינטרנט של המשרד להגנת הסביבה בכתובת:  
[www.sviva.gov.il](http://www.sviva.gov.il)

חובה על מציע המוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט המצוין או מקבל את מסמכי המכרז שלא באמצעות מחלקת חוזים והתקשרויות של המשרד, לשלוח מיד למחלקת חוזים והתקשרויות של המשרד להגנת הסביבה בכתובת [michrazim@sviva.gov.il](mailto:michrazim@sviva.gov.il) את פרטיו המלאים בטופס המצורף ומסומן כנספח ה' למסמכי המכרז. הטופס מצוי גם במסמך WORD באתר האינטרנט הנזכר.

### רשימת נספחים למכרז:

- (1) נספח א'1 – טופס ההצעה
- (2) נספח א'2 - טופס הצעת מחיר
- (3) נספח ב'1 - תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים ;
- (4) נספח ב'2 - התחייבות לעשיית שימוש בתוכנות מקוריות.
- (5) נספח ג' – ערבות מכרז (לפרויקט ניהולי-ממשקי)
- (6) נספח ד' – הסכם, כולל נספחים
- (7) נספח ה' - טופס פרטי מציע

נספח א'1 – טופס ההצעה

אני החתום/מה מטה, לאחר שקראתי בעיון את ההזמנה להציע הצעות, לאחר שניתנה לי שהות מספקת לבדוק את נושא ההזמנה, ולאחר שקיבלתי את כל הפרטים שהיו נחוצים לי לשם הגשת הצעה, מצהיר ומתחייב בהתאם להצעתי ותנאי המכרז כדלקמן:

1. שם המציע/ה \_\_\_\_\_ ת.ז./ח.פ. \_\_\_\_\_
2. כתובת רשומה \_\_\_\_\_
3. מציע שהינו תאגיד:

פרטי בעלי המניות בתאגיד המציע:

שם מלא	ת.ז.	כתובת	% המניות בבעלות המניות וסוג

פרטי מנהלי התאגיד:

שם מלא	ת.ז.	כתובת

4. הריני להצהיר כדלקמן ולצרף את כל המסמכים הנדרשים, בהתאם למפורט במסמכי המכרז:

- 4.1 מצורפים מסמכי המכרז על נספחיו חתומים על ידי המציע בכל עמוד ובכל נספח.
- 4.2 מצורף טופס ההצעה – נספח א'1 (מסמך זה), כאשר הוא מלא, חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע, ואליו מצורפים מלוא המסמכים הנדרשים על פי הוראות המכרז.
- 4.3 מצורפת הצעת המחיר – נספח א'2 במעטפה נפרדת וסגורה (בתוך במעטפה הכללית שתכלול את ההצעה למכרז).
- 4.4 מצורפת תעודת עוסק מורשה.
- 4.5 מצורף אישור תקף בדבר ניהול ספרים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו-1976.
- 4.6 מצורף תצהיר לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים, נספח ב'1 והתחייבות לעשיית שימוש בתוכנות מקוריות, נספח ב'2.
- 4.7 מציע שהינו תאגיד יצרף להצעתו נסח חברה/שותפות עדכני, לפיו אין למציע חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה; מציע שהינו עמותה רשומה יצרף אישור רישום ואישור ניהול תקין תקף.
- 4.8 הריני להצהיר כי איני מצוי בניגוד עניינים בין התחייבויות ו/או פעילות כלשהי המבוצעת על ידי לבין התחייבותי לביצוע העבודה בהתאם למכרז זה (ככל שהמציע מצוי בביצוע עבודות שיש להם ממשקים עם המשרד, במישרין או בעקיפין, עליו להצהיר על כך ולפרט:



**(ב) המציע בעל ותק של 3 שנים לפחות במהלך 5 השנים האחרונות בתחום תכנון מרחבי בשטחים פתוחים. הוותק יפורט בטבלה במבנה שלהלן:**

שם הפרויקט/הלקוח	שנות ביצוע	תיאור השירותים	שם איש קשר	טלפון	טלפון נייד

**פרטי חברי הצוות המוצעים**

**5.2 ראש צוות תכנון הינו: מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_**  
 טלפון: \_\_\_\_\_ טלפון נייד: \_\_\_\_\_  
 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
 כתובת: \_\_\_\_\_  
 (א) השכלה:  תואר ראשון  תואר שני  תואר שלישי  
 תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
 שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

**(יש לצרף תעודות השכלה ממוסד אקדמי מוכר).**

**(ב) בעל ותק של חמש (5) שנים לפחות, בתכנון מרחבי (סטטוטורי או/ו שאינו סטטוטורי) בקנה מידה אזורי או ארצי בשטחים פתוחים, או עריכת סקרי טבע ונוף בקנה מידה מרחבי גדול, כולל הכנת ועריכת מסמכים והכנת דוחות רלוונטיים לתחום זה. הוותק יפורט בטבלה במבנה שלהלן:**

שם הלקוח/הפרויקט	שנות ביצוע	תיאור השירותים שניתנו	המסמכים שנערכו והכנו במסגרת הפרויקט	שם איש קשר	טלפון	טלפון נייד

(ג) בעל ותק של שלוש (3) שנים לפחות בניהול צוותים רב תחומיים (צוות עבודה המורכב מלפחות שני אנשים העוסקים בתחומים שונים).  
 הוותק יפורט בטבלה במבנה שלהלן:

שם הלקוח	שנות ביצוע	תיאור השירותים שניתנו	מס' חברי הצוות שנוהלו	תחומי העיסוק של חברי הצוות	שם איש קשר	טלפון	טלפון נייד

5.3 אקולוג שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
 טלפון: \_\_\_\_\_ טלפון נייד: \_\_\_\_\_  
 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
 כתובת: \_\_\_\_\_  
 (א) השכלה:  תואר ראשון  תואר שני  תואר שלישי  
 תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
 שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_  
**(יש לצרף תעודות השכלה ממוסד אקדמי מוכר, לרבות את פרטי ההתמחות - התזה).**

(א) בעל ותק של שלוש שנים לפחות בריכוז/הובלה של עבודות משמעותיות בניתוח ערכיות שטחים פתוחים, בהיקף של 10 קמ"ר ומעלה.  
 הוותק יפורט בטבלה במבנה שלהלן:

שם הלקוח/החברה	שנות ביצוע	תיאור העבודה שבוצעה	קנה מידה	שם איש קשר	טלפון	טלפון נייד

5.4 איש צוות בעל ניסיון בממ"ג: שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
 טלפון: \_\_\_\_\_ טלפון נייד: \_\_\_\_\_  
 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

(א) השכלה:  תואר ראשון  תואר שני  תואר שלישי

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

**(יש לצרף תעודות השכלה ממוסד אקדמי מוכר, לרבות את פרטי**

**ההתמחות - התזה).**

(ב) בעל ותק של שלוש שנים לפחות בנייתוח מרחבי והצגה ויזואלי באמצעות

מערכת ממ"ג.

הוותק יפורט בטבלה במבנה שלהלן:

שם הלקוח/החברה	שנות ביצוע	תיאור העבודה שבוצעה	קנה מידה	שם איש קשר	טלפון	טלפון נייד

**6. תנאי הסף ולניקוד האיכות מקצועיים לפרויקט ניהולי – ממשקי**

**6.1 בהתייחס למציע עצמו:**

(א) בעלי ניסיון מוכח בהובלת הטמעת נושאים סביבתיים במדיניות או בתהליך

קבלת ההחלטות של גופים ציבוריים, ובכלל זה רשויות מקומיות או משרדי

ממשלה. להוכחת עמידה בתנאי זה יש להציג שלוש עבודות לפחות, שבוצעו

במהלך שבע השנים האחרונות, כאשר לפחות עבודה אחת בוצעה בעבור

משרד ממשלתי או רשות מקומית.

הניסיון יפורט בטבלה במבנה שלהלן:

שם הלקוח/החברה	שנות ביצוע	תיאור העבודה שבוצעה	שם איש קשר	טלפון	טלפון נייד

(ב) בעל ותק של שלוש (3) שנים לפחות בניהול פרויקטים סביבתיים הכוללים צוותים רב תחומיים (צוות עבודה המורכב מלפחות שני אנשים העוסקים בתחומים שונים).  
 הוותק יפורט בטבלה במבנה שלהלן :

שם הלקוח	שנות ביצוע	תיאור השירותים שניתנו	מס' חברי הצוות שנוהלו	תחומי העיסוק של חברי הצוות	שם איש קשר	טלפון	טלפון נייד

**פרטי חברי הצוות המוצעים**

**6.2 ראש צוות אשר עומד בתנאים המפורטים להלן:**

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
 טלפון: \_\_\_\_\_ טלפון נייד: \_\_\_\_\_  
 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
 כתובת: \_\_\_\_\_  
 (א) בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר במדעי הטבע או הנדסה או גיאוגרפיה או מדעי המדינה, כאשר התואר האמור נלמד עם התמחות או חטיבה בלימודי סביבה.  
 אסמכתאות יצורפו להצעה.  
 השכלה:  תואר ראשון  תואר שני  תואר שלישי  
 תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
 שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_  
**(יש לצרף תעודות השכלה ממוסד אקדמי מוכר כולל פרטי ההתמחות - התזה).**

(ב) בעלי ניסיון מוכח בהובלת הטמעת נושאים סביבתיים במדיניות או בתהליכי קבלת ההחלטות של גופים ציבוריים, לרבות משרדי ממשלה ורשויות מקומיות. יש לפרט היכן ומה היו התוצאות.  
להוכחת עמידה בתנאי זה יש להציג שתי עבודות לפחות, בהיקף של 150 שעות לפחות, שבוצעו במהלך חמש השנים האחרונות.  
 הניסיון יפורט בטבלה במבנה שלהלן:

שם הלקוח/החברה	שנות ביצוע	תיאור העבודה שבוצעה ופירוט תוצאות	היקף שעות עבודה	שם איש קשר	טלפון	טלפון נייד

(ג) בעל ותק של שלוש שנים בעשר השנים האחרונות לפחות בעבודה עם גופים ציבוריים או עסקיים להטמעת נושאים סביבתיים.  
 הוותק יפורט בטבלה במבנה שלהלן:

שם הלקוח/הפרוייקט	שנות ביצוע	תיאור השירותים שניתנו	המסמכים שנערכו והכנו במסגרת הפרוייקט	שם איש קשר	טלפון	טלפון נייד

(ד) בעל ותק של שלוש שנים לפחות בשבע השנים האחרונות, בניהול פרויקטים סביבתיים הכוללים צוותים רב תחומיים (צוות עבודה המורכב מלפחות שני אנשים העוסקים בתחומים שונים).  
 הוותק יפורט בטבלה במבנה שלהלן:

שם הלקוח	שנות ביצוע	תיאור השירותים שניתנו	מס' חברי הצוות שנוהלו	תחומי העיסוק של חברי הצוות	שם איש קשר	טלפון	טלפון נייד

--	--	--	--	--	--	--	--

**6.3 אקולוג אשר עומד בתנאים המפורטים להלן:**

**שם:** \_\_\_\_\_ **ת.ז.** \_\_\_\_\_  
**טלפון:** \_\_\_\_\_ **טלפון נייד:** \_\_\_\_\_  
**דואר אלקטרוני:** \_\_\_\_\_  
**כתובת:** \_\_\_\_\_

בעל תואר שני ומעלה ממוסד אקדמי מוכר באקולוגיה או במדעי החיים/מדעי הסביבה/זואולוגיה/ביולוגיה/הנדסה סביבתית/גיאוגרפיה/לימודי מדבר/מדעי החקלאות עם התמחות (תזה) באקולוגיה.

השכלה:  תואר ראשון  תואר שני  תואר שלישי  
**תחום הלימודים:** \_\_\_\_\_

**שם המוסד האקדמי:** \_\_\_\_\_

**יש לצרף תעודות השכלה ממוסד אקדמי מוכר כולל פרטי ההתמחות - התזה).**

(א) בעל ותק של שלוש שנים לפחות, במהלך שבע השנים האחרונות, בכל אחד מהתחומים הבאים:

- אקולוגיה יישומית, בדגש על אקולוגיה יבשתית
  - כתיבת חוות דעת אקולוגיות בנושאים רחביים ברמה האזורית או הארצית.
- הוותק יפורט בטבלה במבנה שלהלן:

שם הלקוח/הפרויקט	שנות ביצוע	תיאור השירותים שניתנו	המסמכים שנערכו והכנו במסגרת הפרויקט	שם איש קשר	טלפון	טלפון נייד

(ב) בעל ניסיון כמבצע/כותב ראשי בהכנת שלוש (3) עבודות/חוות דעת מקצועיות/פרויקטים, בהיקף של 100 שעות לפחות לכל עבודה, בתחום האקולוגיה היישומית, מהן שתיים (2) לפחות בנושא הטמעת שיקולים

אקולוגיים בעבודת רשויות ציבוריות או משרדי ממשלה או ארגונים במהלך  
 7 השנים האחרונות.

הניסיון יפורט בטבלה במבנה שלהלן:

שם הלקוח/החברה	שנות ביצוע	תיאור העבודה שבוצעה	תיאור עבודת הטמעת השיקולים האקולוגיים בעבודת הגוף הציבורי/הארגון	היקף שעות עבודה	שם איש קשר	טלפון	טלפון נייד

(ג) אנגלית - ניסיון כתיבת דוחות באנגלית:

בעל ניסיון מוכח של כתיבת דו"חות באנגלית בתחום האקולוגיה, ככותב  
 ראשי. על היועץ המוצע להציג רשימה של 3 דו"חות לפחות, מתוכם אחד  
 לפחות בנושאים של שמירת טבע או/ו מגוון ביולוגי, ולצורך 2 דוגמאות.

הניסיון יפורט בטבלה במבנה שלהלן:

שם הלקוח/החברה	שנות ביצוע	נושא/תחום העבודה	תיאור העבודה שבוצעה	שפת כתיבת הדו"ח	שם איש קשר	טלפון	טלפון נייד

**6.4 כלכלן סביבה מטעם המציע עומד בתנאים המפורטים להלן:**

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
 טלפון: \_\_\_\_\_ טלפון נייד: \_\_\_\_\_  
 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
 כתובת: \_\_\_\_\_

(א) בעל תואר שני לפחות בכלכלה ממוסד אקדמי מוכר.

אסמכתאות יצורפו להצעה.

השכלה:  תואר ראשון  תואר שני  תואר שלישי   
 תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
 שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_  
**(יש לצרף תעודות השכלה ממוסד אקדמי מוכר).**

(ב) בעל ותק של 3 שנים וניסיון כמבצע ראשי של 3 עבודות כלכליות לפחות, בתחומים סביבתיים, בהיקף של 150 שעות לפחות לכל עבודה, בשבע השנים האחרונות הקשורות בגיבוש מדיניות או/מנגנוני מימון או/מיסוי ירוק או/תמריצים כלכליים לשמירה על הסביבה.  
 הוותק יפורט בטבלה במבנה שלהלן:

שם הלקוח/החברה	שנות ביצוע	תחום העבודה: גיבוש מדיניות או/ מנגנוני מימון או/מיסוי ירוק או/ תמריצים כלכליים לשמירה על הסביבה	תיאור העבודה שבוצעה	היקף שעות עבודה	שם איש קשר	טלפון	טלפון נייד

**6.5 לפחות אחד מאנשי הצוות מטעם המציע או איש צוות ייעודי נוסף, הינו בעל שנתיים ותק לפחות בעבודה עם מ"מ"ג:**

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
 טלפון: \_\_\_\_\_ טלפון נייד: \_\_\_\_\_  
 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
 כתובת: \_\_\_\_\_

פירוט ותק של שנתיים לפחות בעבודה עם מ"מ"ג וניסיון בתחום:  
 הניסיון יפורט בטבלה במבנה שלהלן:

שם הלקוח/החברה	שנות ביצוע	תיאור העבודה שבוצעה	היקף שעות עבודה	שם איש קשר	טלפון	טלפון נייד

7. להלן פרטי \_\_\_\_\_ ממליצים ודרכי ההתקשרות עמם (טלפון, מקום עבודתם, הקשר שלהם למציע):

---



---



---



---



---



---



---

8. מצורפים המסמכים הבאים:

- 8.1 מצורף פרוטוקול שאלות ותשובות חתום על ידי המציע.
- 8.2 מצורף החוזה על נספחיו, חתומים על ידי המציע – **נספח ג'** על נספחיו:
- נספח 1 להסכם - נוסח ערבות ביצוע להבטחת ביצוע הסכם.
- נספח 2 להסכם - הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים התחייבות לשמירת סודיות ושמירת זכויות ושימוש בתוכנות מקוריות.
- נספח 3 להסכם – אישור קיום ביטוחים - **יש לצרף את נספח הביטוח להצעה חתום על ידי המציע**; הזוכה ידרש להמציא נספח ביטוח חתום על ידי חברת הביטוח כתנאי לחתימה על ההסכם.

9. אני מתחייב להופיע לראיון במועד שיקבע לי עם כל אנשי הצוות המוצעים על ידי.

10. הנני מתחייב כי אם הצעתי תתקבל, אחתום במועד שיקבע ע"י המשרד על ההסכם, בהתאם לאמור בהצעתי ולמלא את מלוא התחייבויותי על פי הוראות מכרז זה על כלל מסמכיו.

11. אני מצהיר כי קראתי את כל מסמכי המכרז (לרבות ההסכם), קראתי את כל התיקונים שנעשו במכרז ככל שנעשו, טרם חתימתי על הצעה זו ואני מקבל את כל תנאי המכרז כלשונם, ובהתאם לכך ניתנת הצעתי.

12. הצעתי זו תעמוד בתוקפה עד לקבלת החלטת ועדת המכרזים במכרז.

13. בנוסף הריני להצהיר ולהתחייב כי נכון למועד הגשת הצעה, אין כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים נשוא מכרז זה, וכי איני קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותי מכוח ההסכם שיכרת עם המשרד להגנת הסביבה.

14. אני מתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם המשרד מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם ההסכם עם המשרד להגנת הסביבה.

15. אני מתחייב להביא לידיעת המשרד כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המשרד אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, במידה והצעתני תזכה במכרז, אני מתחייב להודיע למשרד על כל הצעה שהוצעה לי ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. אקבל על עצמי ביצוע אותה עבודה רק אם המשרד יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך, אילולא כן אני מתחייב לא לקבלה ולא להעמיד עצמי בחשש לניגוד עניינים כלשהו.

16. קראתי בעיון את כל הפרטים של מכרז זה על כלל מסמכיו ונספחיו ואני מצהיר ומתחייב לעמוד במלוא הוראות המכרז וההסכם על כלל מסמכיו.

שם המציע \_\_\_\_\_ מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה/מס' ח.פ.ת.ז.) \_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ פקס' \_\_\_\_\_  
כתובת אלקטרונית \_\_\_\_\_  
שם \_\_\_\_\_ החותם \_\_\_\_\_ התפקיד \_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

**נספח א'2 – טופס הצעת המחיר**

ההצעה הכספית תצורף להצעה כשהיא סגורה במעטפה אטומה

תאריך: \_\_\_\_\_

**לכבוד המשרד להגנת הסביבה,**

להלן הצעתי למכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ להכנת התכנית לסביבה טבעית בריאה. הצעתי מוגשת בהתייחס לפרויקט פיזי סטוטורי ו/או פרויקט ניהולי – ממשקי (סמן ומחק את המיותר).  
 יובהר כי תיאור הרכיבים הקובע הינו כמפורט בסעיף 19, למכרז ובכלל הוראותיו ותנאיו:

עבוד פרויקט פיזי סטוטורי

מחיר יחידה אחת בש"ח כולל מע"מ	תיאור הרכיב	רכיב
	שלב 1 - טיוב בסיס מידע ואיתור עקרוני של שטחים שעשויים להיות בעלי חשיבות מערכתית, בין היתר על בסיס פערים' בשכבת השטחים המוגנים ובסיסי מידע אחרים (ראה סעיף 16.2.2.1)	A
	שלב 2 - מיפוי בפועל של שטחים ואזורים שטרם מופו- בעלי ערכיות/שחשובים לשיקום או בעלי חשיבות לפעילות הציבור (ראה סעיף 16.2.2.2-16.2.2.4)	B
	שלב 3 - מיפוי סטוטורי של השטחים שזוהו בשלב הקודם (ראה סעיף 16.2.2.5)	C
	שלב 4 - מיפוי הפערים (ראה סעיף 16.2.2.6)	D
	שלב 5 - המלצות ותיקי פרויקט (ראה סעיף 16.2.2.7)	E

F = אחוז ההנחה מתעריף חשכ"ל ליועצים (מעבר להנחה עבור עבודה מתמשכת):

% \_\_\_\_\_ (במילים): \_\_\_\_\_ אחוזים)

□ עבור פרויקט ניהולי – ממשקי:

מחיר יחידה אחת בש"ח כולל מע"מ	תיאור הרכיב	רכיב
	שלב 1- ריכוז ובחינה של כלים קיימים לניהול וממשק (ראה סעיף 16.3.2.1)	G
	שלב 2- פיתוח כלים לניהול וממשק שטחים פתוחים (ראה סעיף 16.3.2.2)	H
	שלב 3- פיתוח כלים כלכליים לשמירה על מערכות אקולוגיות ושטחים פתוחים (ראה סעיף 16.3.2.3)	I
	שלב 4 - כלים רגולטוריים (ראה סעיף 16.3.2.4)	J
	שלב 5 - בניית התכנית הכוללת (ראה סעיף 16.3.2.5.1)	K
	שלב 6 - דוח לאמנת המגוון הביולוגי (CBD) (ראה סעיף 16.3.2.5.2)	L

M = אחוז ההנחה מתעריף חשכ"ל ליועצים (מעבר להנחה עבור עבודה מתמשכת):

% \_\_\_\_\_ (במילים: \_\_\_\_\_ אחוזים)

### כללי:

1. בהתאם להוראת החשכ"ל 7.4.9 אין להתנות את הצעת המחיר בשום תנאי ויש למלא את הצעת המחיר בהתאם לדרישות עורך המכרז.
2. התמורה שתוצג תהיה סופית ותכלול את כל ההוצאות הנלוות (כגון: הוצאות נסיעה, ביטול זמן, צילומים, טלפונים וכיוצ"ב).
3. הצעת המחיר תכלול מע"מ (למעט תעריפי התקשרות ליועצים לפי הוראות התכ"מ). במידה שיחולו שינויים בשינוי המע"מ עד מועד קבלת החשבונית תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.
4. קבלת השירותים עבור שעות יעוץ יהיו בהתאם לאמור בהוראת תכ"מ 13.9.2 ולפי תעריפי הודעה 13.9.2.1.
5. המחירים בהצעה נקובים בש"ח וכוללים את כל המסים וההיטלים החלים.
6. לא תינתן כל הצמדה למעט הצמדה בהתאם להוראת החשכ"ל.
7. קראנו בעיון את כל הפרטים של פניה זו (מכרז פומבי מס' 09/18) על כל נספחיה ואנו מצהירים בזה שהבינו את הדרישות ושאלנו מסכימים לעמוד בכל הדרישות והתניות וכן אנו מסכימים לתנאי ההסכם המהווה חלק בלתי נפרד מפנייתכם זו ובהתאם לכך ערכנו את הצעתנו.



שם המציע \_\_\_\_\_ מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה/מס' ח.פ./ת.ז.) \_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ פקסימיליה \_\_\_\_\_  
דואר אלקטרוני \_\_\_\_\_  
שם \_\_\_\_\_ החותם \_\_\_\_\_ התפקיד \_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

### נספח ב'1 - תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:  
הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מספר \_\_\_\_\_ . אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהיר זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו עוסק מורשה או תאגיד הרשום בישראל.

#### א. חובות הנוגעות לקיום דיני העבודה בקשר להעסקת עובדים זרים ותשלום שכר

##### מינימום

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז מספר 1/17 למתן שירותי ייעוץ לכתיבת מכרזים וליווי התקשרויות עבור משרד ראש הממשלה

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

##### ב. יצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

(סמן X במשבצת המתאימה)

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) לא חלות על המציע;

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(ככל שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר הוא נדרש גם לסמן X במשבצת המתאימה להלן):

המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם להתחייבותו לפי הוראות פסקת משנה 1ב2(א)(2)(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, במסגרת התקשרות שנעשתה עמו בעבר



וטרם קיבל הנחיות/ופועל לביצוע ההנחיות (מחק את המיותר) ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות.

אני מצהיר כי ככל שאזכה במכרז אעביר העתק מתצהיר זה ביחס לתוכן של סעיף ב' לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

**נספח ב'2 - התחייבות לעשיית שימוש בתוכנות מקוריות**

לכבוד

המשרד להגנת הסביבה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") במכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"). אני מוסמך לתת תצהירי זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך המכרז ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידכם. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה וחותמת

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

**נספח ג'**

**ערבות מציע/ערבות מכרז**

שם הבנק

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות המשרד להגנת הסביבה

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ שם כולל מע"מ (במילים):  
\_\_\_\_\_ אלף שקלים חדשים) אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר  
עם מכרז פומבי מספר 09/18 להכנת תוכנית אסטרטגית לסביבה טבעית בריאה  
אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו  
במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת  
הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק  
הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך הוצאתה \_\_\_\_\_ עד תאריך 20.9.2018.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו: \_\_\_\_\_

שם הבנק: \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף: \_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק: \_\_\_\_\_

**ערבות זו אינה ניתנת להעברה.**

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

### נספח ג' – הסכם

שנערך ונחתם בירושלים, ביום \_\_\_\_\_ חודש \_\_\_\_\_ שנה \_\_\_\_\_

בין

**מדינת ישראל באמצעות ממשלת ישראל**, המיוצגת על פי הרשאת הממשלה בהתאם לסעיף 6(ב) לחוק נכסי המדינה, התשי"א-1951, על ידי המנהל הכללי של המשרד להגנת הסביבה או סמנכ"ל בכיר למשרד וחשב המשרד להגנת הסביבה (להלן - "המשרד")

**מצד אחד;**

לבין

\_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_

(להלן - "נותן השירותים")

**מצד שני;**

הואיל והמשרד פנה מכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ על פי הפנייה המצורפת להסכם זה ומסומנת נספח א';

והואיל והספק הציע הצעה שזכתה במכרז האמור ומצורפת להסכם זה ומסומנת נספח ב';

והואיל וועדת מכרזים בחרה בהצעת הספק כהצעה זוכה בהחלטתה מיום \_\_\_\_\_;

והואיל והספק הסכים לקבל על עצמו את מתן השירותים בהתאם להצעה שהגיש ובכפוף לתנאי הסכם זה;

והואיל והספק מצהיר כי הוא מוכן ומסוגל לבצע את השירותים;

והואיל והיחסים בין הצדדים הם ספק-מקבל שירות בלבד ולא ייווצרו בין הספק לבין המשרד יחסי עובד – מעביד, לא לעניין תשלומים סוציאליים כלשהם, הטבות סוציאליות אחרות, לא לעניין נזיקין ולא לכל עניין אחר;

**אשר על כך מוסכם, מוצהר ומותנה בזה בין הצדדים כלהלן:**

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. נספח א' – מסמכי מכרז \_\_\_\_\_

נספח ב' - ההצעה שהגיש נותן השירותים

- נספח 1 – ערבות ביצוע בנקאית
- נספח 2- הצהרה על אי קיום ניגוד עניינים ושימוש בתוכנות מקוריות
- נספח 3 – אישור קיום ביטוחים.
- הנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
3. נתגלתה סתירה בין תנאי מתנאי הנספחים ותנאי הסכם זה יהיו תנאי המכרז עדיפים, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

### **הצהרות נותן השירותים והתחייבויותיו**

4. נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במסמכי המכרז המסומנים נספח א' להסכם. השירותים יינתנו כשהם כוללים כל פעולה אחרת הנדרשת לשם ביצועם ברמה הנדרשת בהסכם זה ולשביעות רצון המשרד, אף אם אינה נזכרת במפורש בהסכם זה ונספחיו.
5. נותן השירותים מצהיר כי בידו הידע המקצועי, הניסיון והיכולת לביצוע השירותים לפי הסכם זה.
6. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בהתאם להסכם זה על כל פרטיו ונספחיו במלואם בנאמנות, במיומנות וברמה מקצועית נאותה.
7. נותן השירותים לא יהיה רשאי להעביר לאחר את חובותיו או זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן.
8. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים כמפורט בהסכם זה ובנספחיו.
9. נותן השירותים מסכים ומתחייב לבצע את השירותים בכפוף להנחיותיו של בא כוח המשרד או הפועלים מטעמו לעניין הסכם זה.
10. השירותים שיינתנו יכללו, במידת הצורך הכנה והשתתפות בישיבות עם המשרד, הכנה והגשת מסמכים במספר עותקים מספיק, גיבוש הנתונים לקראת הישיבה, מסירת נתונים במדיה אלקטרונית על פי דרישת המשרד, וכדומה.
11. נותן השירותים מתחייב בזאת להגיש למשרד בכל עת שיידרש לכך כל נתון, מידע ו/או מסמך המצוי בידו והקשור לעניין ביצוע הסכם זה.
12. לשם ביצוע השירותים כאמור בהסכם זה מתחייב המשרד לשתף פעולה עם נותן השירותים ולמסור לו נתונים ומידע וכל חומר אחר שברשותו הקשור לביצוע השירותים.

### **תקופת ההסכם**

13. תחילתו של ההסכם מיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_, לכל היותר עד שנה מיום חתימת ההסכם, למשרד תהיה האופציה להאריך תוקף ההתקשרות בתקופות נוספות בנות שנה אחת עד לסך כולל של חמש (5) שנים מתחילת ההתקשרות בכפוף לאישור תקציבי הוראות חוק חובת מכרזים התקנות על פיו והוראות התכ"ם. יש להתאים סעיף זה לאחר אישור סופי של נוסח המפרט.
14. מוסכם בזאת כי המשרד יהיה רשאי לסיים תוקף הסכם זה, מבלי שיידרש לנמק את הסיבות לביטול ההסכם, בהודעה של 30 יום מראש שתינתן לנותן השירותים. במקרה כזה יבוא ההסכם לסיומו בתום 30 יום ממתן ההודעה כאמור, והמשרד ישלם לנותן



- השירותים, רק את התשלומים המתייחסים לביצוע השירותים שביצע נותן השירותים עד לתאריך הביטול, המשרד לא יהיה חייב בכל פיצוי או תשלום שהוא, עבור או בקשר עם אותו חלק שהביטול מתייחס אליו או בשל ביטול ההסכם כאמור בסעיף זה.
15. מוסכם ומותנה בזה כי הפסקה בביצוע השוטף של מתן השירותים כאמור בהסכם זה לתקופה של שבועיים, מכל סיבה שהיא, חייבת לקבל את אישורה של ב"כ המשרד וכי אי מתן שירותים על ידי נותן השירותים לתקופה העולה על שבועיים ללא הסכמת ב"כ המשרד תזכה את המשרד בביטול ההסכם זה והפסקת ביצוע התשלומים על פי סעיף התמורה להלן.
16. בוטל ההסכם או הגיע לידי סיום, יהיה המשרד רשאי להשתמש בכל מסמך, מידע או חוות דעת שהוכנו על-ידי נותן השירותים או עובדיו או הפועלים מטעמו עבור המשרד, במסגרת מתן השירותים או לעניין ביצוע ההסכם זה.

### חובת סודיות

17. כל חומר, מסמך או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם, היינו, רכושו הבלעדי של המשרד, ונותן השירותים, עובדיו וכל הפועל מטעמו אינם רשאים למסור לאדם אחר, פרט לעובדי המשרד המוסמכים לכך, כל חומר, מסמך או מידע הקשור במתן השירותים, וכן אינם רשאים לשמור לעצמם העתקים של כל חומר או מסמך כאמור אלא בכפוף לאישור בכתב מאת בא כוח המשרד.
18. האמור לעיל אינו חל לגבי מסירת מסמכים או חומר למי מעובדי נותן השירותים לצורך ביצוע התחייבויות נותן השירותים על פי ההסכם זה.
19. נותן השירותים אינו רשאי להשתמש בכל חומר שהגיע אליו עקב ביצוע ההסכם זה לצורך עבודות אחרות או לצורך אחר כלשהו. נותן השירותים אחראי לכך כי אף אחד מעובדיו או מי הפועל מטעמו לא ישתמשו בכל מסמך או חומר כאמור.
20. נותן השירותים אינו רשאי לפרסם, בין בעצמו ובין על ידי אחרים, מידע, מסמך או חומר כלשהם שהגיעו לידיעתם בקשר עם ביצוע ההסכם זה או אגב ביצועו, אלא בכפוף לאישור בכתב מאת בא כוח המשרד.
21. נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד או למי שיורה לו בא כוח המשרד כל חומר או מסמך שקיבל לצורך מתן השירותים, וזאת לא יאוחר משבועיים ימים מיום סיום ההסכם.
22. על הוראות ההסכם זה ועל נותן השירותים, עובדיו וכל הפועלים מטעמו יחולו הוראות סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

### תמורה

23. תמורת ביצוע השירותים כאמור בהסכם זה, ישלם המשרד לנותן השירותים על פי הצעת המחיר המסומנת נספח ב' להסכם זה ועד לגובה הסכום שיקבע על ידי המשרד בהזמנת הרכש החתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד שהונפקה לספק.
24. תמורה תשולם לאחר קבלת התוצרים והגשת חשבוניות וחשבונות מפורטים באישור בא כוח המשרד על פי הוראות החשב הכללי בחוזר חשב כללי לקביעת מועד תשלום ספקים.



25. לא תינתן כל הצמדה למעט הצמדה לשינויים בתעריפון החשב הכללי ליועצי הניהול אם יהיו, וזאת בהתאם לאחוז ההנחה המפורט בהצעת המציע הזוכה.
26. למען הסר ספק שום תשלום אחר או נוסף פרט לנקוב לעיל, לא ישולם על ידי המשרד לנותן השירותים לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי חוזה זה.
27. תשלומים עבור שירותים, יתבצעו לאחר השלמת ביצוע השירותים שיסופקו בפועל לשביעות רצון הממונה.
28. הצמדה

כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:

הגדרות בנושא הצמדה

- א. תאריך הבסיס – **02.05.2018**
- ב. תאריך התחלת הצמדה – המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה (ככלל, 18 חודש מתאריך הבסיס, למעט האמור בסעיף יב') – **01.11.2019**
- ג. מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה, מדד חודש **ספטמבר 2019**
- ד. המדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.
- ה. הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- ו. מדד המחירים לצרכן – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה עקרונית ביצוע הצמדה

עקרונית ביצוע הצמדה

- ז. המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד"). סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- ח. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- ט. ביצוע ההצמדה יהיה במועד הוצאת חשבונית המס.

מנגנון ביצוע הצמדה

- י. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף יב'. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- יא. ההצמדה תתבצע מדי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 0 חודשים מתאריך תחילת הצמדה, ובכל 6 חודשים לאחר מכן.



יב. על אף האמור בסעיף י', אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי בממד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:

המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.

ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בסעיף י' לעיל.

למען הסר ספק שום תשלום אחר או נוסף פרט לנקוב לעיל, לא ישולם על ידי המשרד לספק לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי הסכם זה.

### ניגוד עניינים

29. נותן השירותים מצהיר כי נכון למועד התקשרותו בהסכם זה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים ע"פ הסכם זה, וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח הסכם זה. נותן השירותים מתחייב להימנע במשך כל תקופת הסכם זה מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם הסכם זה.

30. נותן השירותים מתחייב להביא לידיעת המשרד כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המשרד אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצל נותן השירותים. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על נותן השירותים להודיע למשרד על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. נותן השירותים יקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם המשרד יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך.

31. נותן השירותים מצהיר כי ידועה לו אחריותו לפעול בתום לב כלפי המשרד בכל פעולותיו בקשר עם הסכם זה, וכי כל המלצה וכל יעוץ יינתנו אך ורק משיקולי טובת המשרד ולא מתוך שיקולי רווח או שיקולים אחרים.

32. בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים האם בעניין פלוני יש משום חשש לניגוד עניינים תכריע דעת המשרד.

### נותן השירותים - קבלן עצמאי

33. מוסכם בזאת בין הצדדים כי המשרד אינו אחראי לגבי נותן השירותים, עובדיו או הפועלים מטעמו - באחריות כלשהי בגין מחלה, תאונת עבודה או כל נזק העלול להיגרם למי מהם תוך כדי מתן השירותים לפי הסכם זה או כתוצאה מביצועו. למען הסר ספק יובהר בזה כי המשרד לא יהיה חייב לשלם תשלומי ביטוח לאומי בגין מתן השירותים לפי הסכם זה.



34. מוסכם בזה כי נותן השירותים, עובדיו או הפועלים מטעמו לא ישמשו כסוכנים, כשליחים או כנציגי המשרד אלא רק כמתחייב ממתן השירותים, או אם הוסמך לכך במיוחד על ידי בא כוח המשרד לעניין מסוים.
35. מוסכם ומוצהר בין הצדדים כי אין ולא יהיו יחסי עובד ומעביד בין המשרד לבין נותן השירותים ובין עובדיו או הפועלים מטעמו.
36. אם יקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילת תקפו של הסכם זה, כי למרות כוונת הצדדים שבאה לידי ביטוי מפורש בהסכם זה, רואים את העסקתו של נותן השירותים או עובדיו או הפועלים מטעמו כהעסקת עובד, וכי חלים עליו ועל העסקתו הדינים והתנאים של עובד - הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי התשלומים ששולמו לנוותן השירותים על פי הסכם זה כוללים את כל התשלומים שיגיעו לנוותן השירותים במידה ויקבע כי רואים בהעסקתו על פי הסכם זה כהעסקת עובד.
37. בנוסף ולמען הסר ספקות מוצהר בזה כי אם יגיעו לנוותן השירותים פיצויי פיטורין מכל עילה שהיא, הרי הסכומים ששולמו על ידי המשרד בהתאם להסכם זה כוללים גם פיצויים כאלה והצדדים מסכימים להגשת חוזה זה לאישורו של שר העבודה מבלי צורך בכל חתימה או מסמך נוסף.

#### קניין רוחני

38. מוסכם ומוצהר בזאת במפורש שכל הזכויות בתוצרי השירותים, לרבות כל סקר, מדידה, מפה, שירטוט, מוצר, יצירה, תוכנית, מפרט או כל מסמך אחר, שיטות בדיקה, מתודולוגיה, מודל, ידע, פטנט, המצאה, סימני מסחר, סודות מקצועיים, מסחריים ואחרים וכל קניין רוחני הקשור עם השירותים, בין אם רשומים ובין אם לאו, לרבות שינויים בהם, שיבוצעו על ידי נותן השירותים, כתוצאה מביצוע השירותים, יהיו ויישארו בכל עת קניינו הבלעדי והמלא של המשרד ואין בהסכם זה כדי להעניק לנוותן השירותים כל זכות בעלות שהיא, ולא תהא לו כל טענה או תביעה במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור לשירותים ולתוצריהם. המשרד יהיה רשאי להשתמש בתוצרים כאמור בכל אופן שיעלה על דעתו לרבות פרסום באתר האינטרנט של המשרד.
39. נותן השירותים מצהיר כי אין בשירותים ו/או בביצועם משום הפרת פטנט או זכות יוצרים וכי הוא רשאי להקנות למשרד את כל הזכויות המוקנות למשרד כאמור בסעיף קודם.

#### הפרות ותרופות

40. הפר נותן השירותים, בעצמו או על-ידי פעולת מי מעובדיו או הפועלים מטעמו, אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, יהיה המשרד רשאי להביא לידי גמר הסכם זה ולמסור את ביצוע השירותים לאחר.
41. מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי במקרה של אי ביצוע חלק כלשהו של השירותים כאמור בהסכם זה, על ידי נותן השירותים, לשביעות רצונו המלאה של בא כוח המשרד, רשאי המשרד להפסיק את ההסכם על ידי משלוח הודעה בכתב לנוותן השירותים. עם משלוח ההודעה כאמור לעיל, יסתיים ההסכם.



42. האמור בסעיף זה אינו גורע מזכויות הצדדים לפי חוק החוזים (חלק כללי) תשל"ג-1973 וְחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א-1970, או כל דין.

### נזקין

43. נותן השירותים אחראי לכל נזק, או הפסד שיגרם למשרד עקב מתן השירותים, ומתחייב בזאת לפצות את המשרד ולשפות אותו בכל מקרה שנגרם למשרד נזק או שהמשרד יחויב בגין נזק או בהוצאות או בתשלום פיצויים שנותן השירותים או מי מעובדיו או הפועלים מטעמו גרמו, במישרין או בעקיפין, עקב מעשה או מחדל של מי מהם או עקב או במהלך ביצוע השירותים, למשרד או לצד שלישי.

44. המשרד יאפשר לנותן השירותים להתגונן בפני כל תביעה או דרישת פיצוי שתוגש נגד המשרד ואשר בגינה דורש המשרד שיפוי מנותן השירותים.

### בטחונות

45. להבטחת התחייבויותיו לפי הסכם זה מוסר הספק למשרד עם חתימת ההסכם ערבות בנקאית בלתי מותנית מבנק ישראלי על סך \_\_\_\_\_ ₪ כולל מע"מ (5% מהיקף ההתקשרות כולל מע"מ) (להלן "הערבות"). הערבות תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תוקף הסכם זה. במידה ויוראך תוקף ההסכם ימציא הספק ערבות כאמור לעיל גם לתקופה ההארכה. במידה ויורחב ההסכם ימציא הספק הגדלת הערבות עד לחמישה אחוזים מהיקף ההתקשרות כולל מע"מ לרבות ההרחבה.

46. בכל מקרה בו לא עמד הספק בהתחייבויותיו, או לצורך קיזוז בגין אי מתן השירותים בשלמותן או בחלקן, או לצורך פיצוי על נזקים בהתאם לחוזה זה, יהא המשרד זכאי לממש את הערבות כולה או מקצתה.

47. אין בנוסח הערבות לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הספק.

48. מימש המשרד את הערבות מכל סיבה שהיא, על הספק להעביר למשרד ערבות נוספת העונה על הדרישות לגבי הערבות המפורטות לעיל.

### כללי

49. שום ויתור, הנחה, הימנעות או שיהוי של המשרד במימוש זכויותיו על פי הסכם זה לא יתפרשו כוויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב.

50. נותן השירותים מוותר בזאת על כל זכות לעיכובן כלשהו על נכסים ו/או מסמכים ו/או מידע שנמסר לו על ידי המשרד לצורך ביצוע השירותים.

51. נותן השירותים מתחייב למסור למשרד ו/או לחתום עבור המשרד על כל מסמך שיידרש לו ו/או על ידו לשם מימוש זכויותיו לפי הסכם זה, לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, ייפוי כח, הצהרה על העדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות וכיוב', בכל עת שהמשרד ידרוש ממנו. כמו כן מתחייב נותן השירותים לגרום לכך, והוא מצהיר כי הוא אחראי לכך שהבאים מכוחו ו/או המועסקים על ידו, המטפלים בעניינים הקשורים להסכם זה, יימסרו למשרד ו/או יחתמו עבורו על כל מסמך כאמור, בכל עת שהמשרד ידרוש זאת.



52. מוסכם בזה כי כל הודעה לפי הסכם זה תימסר מאת צד אחד למשנהו באופן אישי או בדואר רשום בהתאם לכתובות הצדדים הנקובים בהסכם זה, ומשנמסרה כך – תחשב שנתקבלה לאחר ארבעה ימים מיום המסירה לבית הדואר, קבלה הנושאת חותמת הדואר תשמש ראייה לתאריך המסירה, או באמצעות מכשיר הפקסימיליה, ומשנמסרה כך תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור מכשיר הפקסימיליה כי המסמכים אכן עברו בפקס וקבלת אישור טלפוני בע"פ מהצד המקבל.

53. מס' הפקסימיליות של הצדדים הינם :

53.1. המשרד להגנת הסביבה – 02-6523873

53.2. נותן השירותים – כמפורט בכותרת הסכם זה

54. בא כוח המשרד לצורך ביצוע הסכם זה הוא סמנכ"ל..... או מי מטעמו

55. נציג נותן השירותים לצורך ביצוע הסכם זה \_\_\_\_\_.

56. נציגי הממשלה החותמים על הסכם זה מצהירים בזה, כי ההוצאות וההרשאות להתחייב,

הכרוכות במתן השירותים תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת התקציב \_\_\_\_\_ בתקנה :

\_\_\_\_\_ בסכום \_\_\_\_\_ ש"ח כולל מע"מ.

57. כתובת הצדדים לעניין הסכם זה :

המשרד - המשרד להגנת הסביבה

רחוב כנפי נשרים 5, גבעת-שאול, ירושלים

נותן השירותים – כמפורט בכותרת הסכם זה.

**ולראייה באו על החתום**

המשרד

מנכ"ל המשרד/ סמנכ"ל

נותן השירותים

חשב המשרד להגנת הסביבה

**נספח 1 להסכם - נוסח ערבות ביצוע להבטחת ביצוע הסכם**

שם הבנק

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות המשרד להגנת הסביבה

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ ש"ח כולל מע"מ (במילים: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (5% משווי ההתקשרות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם חוזה נשוא מכרז פומבי

ל \_\_\_\_\_.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו:

שם הבנק

מס' הבנק ומס' הסניף

כתובת סניף הבנק

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

## נספח 2 להסכם - הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים התחייבות לשמירת סודיות ושמירת

### זכויות ושימוש בתוכנות מקוריות

#### לחתימה על ידי המציע הזוכה, צוות עובדיו ונותן השירותים

לכבוד

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל  
ע"י הנהלת המשרד להגנת הסביבה  
אדונים נכבדים,  
אני הח"מ

---

שם	ת.ז.	תפקיד
----	------	-------

מצהירה/ה בזאת ומתחייב/ת בזאת כלפיכם כדלקמן:

הואיל ובתוקף תפקידי בצוות המבצע את השירותים על פי הסכם נשוא מכרז פומבי מספר \_\_\_\_\_ (להלן "המכרז"), הגיעו ו/או יגיעו לרשותי, מידע, מסמכים וחומר אחר מכל סוג שהוא הקשורים בכל אופן שהוא למכרז הנ"ל, שפורסם על ידי המשרד להגנת הסביבה (להלן 'המידע');

לפיכך הריני מצהיר/ה ומתחייב/ת כלפיכם וכלפי כל אחד מכם כדלקמן:

- לאחר שבדקתי את העניין למיטב יכולתי, אני מצהיר/ה ומתחייב/ת כי אין לי עצמי או לבני משפחתי הקרובה, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המכרז והשירותים נשוא המכרז הנ"ל, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה.
- אני מתחייב/ת עוד, כי אם במהלך עבודתי כאמור, יובא לידיעתי ניגוד עניינים כאמור, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, אודיע עליו לכם ללא דיחוי.
- לא אעשה שימוש, מלבד השימוש במסגרת התפקיד שאני ממלא/ת, בכל הקשור למתן השירותים נשוא המכרז וכל הקשור עימם, בתוצרי השירותים על כל חלקיהם נספחיהם ומרכיביהם לרבות כל מדיה אלקטרונית וכל המסמכים והעזרים שיעשה בהם שימוש לצורך ביצוע השירותים. התחייבותי זאת מתייחסת גם לתקופה שלאחר סיום כל הליכי המכרז ללא הגבלת זמן.
- אני מתחייב/ת לשמור על סודיות מוחלטת בקשר למידע ולא אעביר לאחרים, כל מידע שהועבר אלי, למעט מידע המפורסם ברבים, ו/או מידע הפתוח על פי הדין לעיון הציבור (כל הלו יקראו להלן 'מידע גלוי'), או מידע אחר שחויבנו לגלותו על פי כל דין ובלבד שאמסור לכם הודעה על מצב שבו הננו נדרשים, על פי כל דין, לגלות מידע כאמור, אולם, אעשה ככל שביכולתי בכדי להותיר בידיכם שהות סבירה להתגונן מפני דרישה כזאת, אם לדעתכם היא עלולה לפגוע בזכות מזכויותיכם.
- אני מצהיר/ה כי ידוע לי שהפרת התחייבות זו עלולה להיות עבירה לפי סעיפים 118 ו/או 119 לחוק העונשין תשל"ז 1977.



6. עם השלמת ביצוע השירותים על פי תנאי המכרז הנ"ל, הנני מתחייב/ת כי, למעט המידע הגלוי, אעביר לכם את כל המסמכים ו/או חומר אחר כלשהו שנמסר לי בקשר עם המכרז הנ"ל וכן כל עיבוד שנעשה מן המסמכים והחומר האמור. לא אשאיר בידי העתק ו/או צילום מכל סוג שהוא מן החומר ו/או המסמכים ו/או התפוקות (מכל סוג שהוא לרבות מדיה אלקטרונית) הקשורים למכרז הנ"ל.
7. לצורך ביצוע חוזה נשוא מכרז \_\_\_\_\_ של המשרד להגנת הסביבה, אעשה שימוש בתוכנות מקוריות בלבד.

ולראייה באתי על החתום:

ולראייה באתי על החתום:

חתימה

שם המצהיר/ה

תאריך

## נספח 3 להסכם – אישור קיום ביטוחים

### נספח ביטוח - אישור קיום ביטוחים - בגין "הפרויקט הפיזי-סטטוטורי"

#### לכבוד

מדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה,  
בכתובת: כנפי נשרים 5 גבעת שאול, ירושלים;

א.ג.נ.,

#### הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבטחנו: \_\_\_\_\_ (להלן: "נותן השירותים")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר למתן שירותי הכנת תכנית אסטרטגית לסביבה טבעית בריאה – בגין "הפרויקט הפיזי סטטוטורי", בהתאם למכרז ולחווזה עם מדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה, את הביטוחים המפורטים להלן:

#### ביטוח חבות מעבידים, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

#### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

#### ביטוח אחריות מקצועית, פוליסה מס'

1. הפוליסה מכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות, לרבות מחדל, טעות או



השמטה, מצג בלתי נכון הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי הכנת תכנית אסטרטגית לסביבה טבעית בריאה – בגין "הפרויקט הפיזי", בהתאם למכרז ולחווה עם מדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה.

2. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב.

או לחילופין, חלים גבולות האחריות שלהן לגבי כ"א מבעלי המקצוע מטעם נותן השירותים:

- 1) **אדריכל** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 2) **אקולוג** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
  - 1) מרמה ואי יושר של עובדים;
  - 2) אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות נותן השירותים כנגד מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה;
  - 3) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;
  - 4) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

## כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב המשרד להגנת הסביבה.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.



**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסה המקורית עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח ביטוח - אישור קיום ביטוחים - בגין "הפרויקט הניהולי-ממשקי"

### לכבוד

מדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה,  
בכתובת: כנפי נשרים 5 גבעת שאול, ירושלים;

א.ג.נ.,

### הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו: \_\_\_\_\_ (להלן:

"נותן השירותים")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר למתן  
שירותי הכנת תכנית אסטרטגית לסביבה טבעית בריאה – בגין "הפרויקט הניהולי-  
ממשקי", בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה, את הביטוחים  
המפורטים להלן:

### ביטוח חבות מעבידים, פוליסה מס'

4. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
5. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
6. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס'

5. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
6. גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
7. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
8. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

## ביטוח אחריות מקצועית, פוליסה מס'

1. הפוליסה מכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי הכנת תכנית אסטרטגית לסביבה טבעית בריאה – בגין "הפרויקט הניהולי", בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה.
2. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב.

או לחילופין, חלים גבולות האחריות שלהן לגבי כ"א מבעלי המקצוע מטעם נותן השירותים:

- 1) **מהנדס** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 2) **אקולוג** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 3) **כלכלן** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
  - 1) מרמה ואי יושר של עובדים;
  - 2) אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות נותן השירותים כנגד מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה;
  - 3) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;
  - 4) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

## כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב המשרד להגנת הסביבה.



3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסה המקורית עד כמה שלא שונה במפורש על פי האמור באישור זה ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\_\_\_\_\_ תאריך

נספח ה'

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

המשרד להגנת הסביבה

בדוא"ל [michrazim@sviva.gov.il](mailto:michrazim@sviva.gov.il)

אנו/י הח"מ מצהירים כי קיבלנו את מסמכי **למכרז פומבי מס'** \_\_\_\_\_ **להכנת תוכנית אסטרטגית לסביבה בריאה** באמצעות אתר האינטרנט של המשרד להגנת הסביבה, ומבקשים לשלוח לנו כל הודעה בדבר המכרז האמור לכתובת הבאה:  
כתובת מלאה (כולל מיקוד):

מספר טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_  
מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_

דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה/מס' ח.פ.): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
ברור לנו כי במידה ולא נשלח טופס זה למשרד במועד המצויין במכרז, המשרד להגנת הסביבה פטור מלשלוח לנו הודעות ועדכונים בדבר המכרז, וכן אנו עלולים למצוא את עצמנו פסולים בגלל אי עמידה בתנאים נוספים והבהרות שהמשרד יפרסם מעת לעת לאחר פרסום המכרז.

בברכה,

שם מלא: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת  
\_\_\_\_\_

במידה ומדובר בתאגיד:

שם החותם: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

תפקיד: \_\_\_\_\_